



# AutoGRAPH

БИЛЛИНГ

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ



# ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>Уведомление об авторских правах на программное обеспечение</b>	4
<b>Введение</b>	5
<b>История изменений</b>	5
<b>Доступ к услуге биллинга</b>	6
<b>Роли</b>	6
<b>Рабочий стол</b>	7
<b>Начало работы</b>	9
<b>Просмотр и печать текста договора</b>	10
<b>Заявка плательщика</b>	12
СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ	12
ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ БЕЗ ОТПРАВКИ НА СОГЛАСОВАНИЕ	16
ОТПРАВКА ЗАЯВКИ НА СОГЛАСОВАНИЕ	17
УДАЛЕНИЕ ЗАЯВКИ	18
<b>Заявка на подключение терминалов</b>	19
СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ ИЗ ПУСТОГО ШАБЛОНА	19
ДОБАВЛЕНИЕ НОВОГО ТЕРМИНАЛА В ЗАЯВКУ	21
ЭКСПОРТ НАСТРОЕК ТЕРМИНАЛОВ ИЗ КАТАЛОГОВ	22
УДАЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛА ИЗ ЗАЯВКИ	23
ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ	23
СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ НА ОСНОВЕ УЖЕ ЗАПОЛНЕННОЙ	24
<b>Заявка на отключение терминалов</b>	25
СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ	25
ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ	27
<b>Заявка на восстановление подключений</b>	28
СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ	28
ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ	30
<b>Заявка на изменение подключенных терминалов</b>	31
СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ	31
ДОБАВЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛОВ В ЗАЯВКУ	33
ИЗМЕНЕНИЕ ДАННЫХ ТЕРМИНАЛОВ	33
ЭКСПОРТ НАСТРОЕК ТЕРМИНАЛОВ ИЗ КАТАЛОГОВ	33

УДАЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛА ИЗ ЗАЯВКИ	34
ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ	34
<b>Заявка на групповое изменение терминалов</b>	<b>35</b>
СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ	35
ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ	37
<b>Заявка на смену плательщика</b>	<b>38</b>
СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ	38
ДОБАВЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛОВ В ЗАЯВКУ	40
УДАЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛА ИЗ ЗАЯВКИ	40
ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ	40
<b>Изменение информационных данных терминалов</b>	<b>41</b>
<b>Пользователи</b>	<b>43</b>
<b>Создание заявок из списка терминалов</b>	<b>45</b>
<b>Заявка перевода на хостинг</b>	<b>48</b>
СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ ИЗ ПУСТОГО ШАБЛОНА	48
ДОБАВЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛОВ В ЗАЯВКУ	50
ЭКСПОРТ НАСТРОЕК ТЕРМИНАЛОВ ИЗ КАТАЛОГОВ	50
УДАЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛА ИЗ ЗАЯВКИ	50
ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ	51
СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ НА ОСНОВЕ УЖЕ ЗАПОЛНЕННОЙ	51

# Уведомление об авторских правах на программное обеспечение

Описываемые в настоящем Руководстве продукты ООО «ТехноКом» могут содержать программное обеспечение, хранящееся в полупроводниковой памяти или на других носителях, авторские права на которое принадлежат ООО «ТехноКом» или сторонним производителям. Законодательством Российской Федерации и других стран гарантируются определенные исключительные права ООО «ТехноКом» и сторонних производителей на программное обеспечение, являющееся объектом авторских прав, например, исключительные права на распространение или воспроизведение таких программ.

Соответственно, изменение, вскрытие технологии, распространение или воспроизведение любого программного обеспечения, содержащегося в продуктах ООО «ТехноКом», запрещено в степени, определенной законодательством.

Кроме того, приобретение продуктов ООО «ТехноКом» не подразумевает предоставление (прямо, косвенно или иным образом) каких бы то ни было лицензий по отношению к авторским правам, патентам и заявкам на патенты ООО «ТехноКом» или любого стороннего производителя, за исключением обычной, неисключительной бесплатной лицензии на использование, возникающей вследствие действия законодательства при продаже продукта.

Протокол обмена данными между бортовыми контроллерами мониторинга серии АвтоГРАФ и сервером передачи данных является конфиденциальной информацией и интеллектуальной собственностью ООО «ТехноКом».

Несанкционированное распространение протокола обмена данными между бортовыми контроллерами мониторинга серии АвтоГРАФ и сервером передачи данных запрещается.

# Введение

Программное обеспечение (ПО) «Биллинг» представляет собой тонкий клиент или web-клиент, при помощи которого пользователь оставляет заявку на подключение сторонних терминалов к конвертеру «АвтоГРАФ-Транскодер» (далее — конвертер) для передачи данных на сервер «АвтоГРАФ».

Кроме этого, при помощи программы «Биллинг» осуществляется выставление счетов за пользование услугами конвертера, а также отключение терминалов от конвертера.

Интеграторы могут обрабатывать в программе данные о транспортных средствах и клиентах, которые пользуются услугами конвертера.

В программе действует система авторизации пользователей. Каждому интегратору создается учетная запись для входа в программу. Далее интегратор может самостоятельно зарегистрировать в программе необходимое количество пользователей — операторов, которые будут иметь доступ к данным только своей организации.

## История изменений

В таблице ниже приведено описание изменений, внесенных в каждую версию документа.

Версия	Описание изменений	Дата
3.0	Добавлено описание для просмотра и печати текста договора на оказание услуг. Добавлено описание заявки на групповое изменение терминалов. Добавлено описание заявки перевода на хостинг. Доработано описание в остальных разделах документа	02/2024

## Доступ к услуге биллинга

Доступ к программе «Биллинг» осуществляется по логину и паролю пользователя. Для получения доступа к программе от интегратора (дилера) требуется выслать следующую информацию на электронную почту [billing@tk-chel.ru](mailto:billing@tk-chel.ru):

- наименование организации, для которой будет создана учетная запись;
- логин, который в дальнейшем будет использоваться для входа в программу «Биллинг»;
- пароль для входа в программу «Биллинг»;
- контактный адрес электронной почты (email);
- ФИО и контактные данные ответственного исполнителя; данная информация в дальнейшем может использоваться для уточнения вопросов, касающихся работы конвертера.

На основании отправленных данных будет создана новая учетная запись, а дилеру на указанный адрес электронной почты будет отправлена информация для входа в личный кабинет.

Web-версия программы «Биллинг» доступна по адресу <https://billing.tk-chel.ru/billing>.

## Роли

В программе имеются три роли пользователей с различными правами:

- **Администратор.** Администратор имеет полный доступ к программе и может вносить любые изменения. Администратором может быть только специалист компании ООО «ТехноКом».
- **Интегратор.** Интегратор имеет полный доступ к данным своей организации. Интегратор может регистрировать новых пользователей внутри своей организации. Зарегистрировать нового интегратора в программе может только администратор по заявке.
- **Пользователи.** Пользователь имеет доступ только к заявкам своей организации. Пользователь может добавлять новые терминалы для подключения к конвертеру и отключать имеющиеся терминалы, а также редактировать список клиентов. Добавлять новых пользователей в программу пользователь не может.

# Рабочий стол

При входе в программу открывается начальная страница с информацией по интегратору.

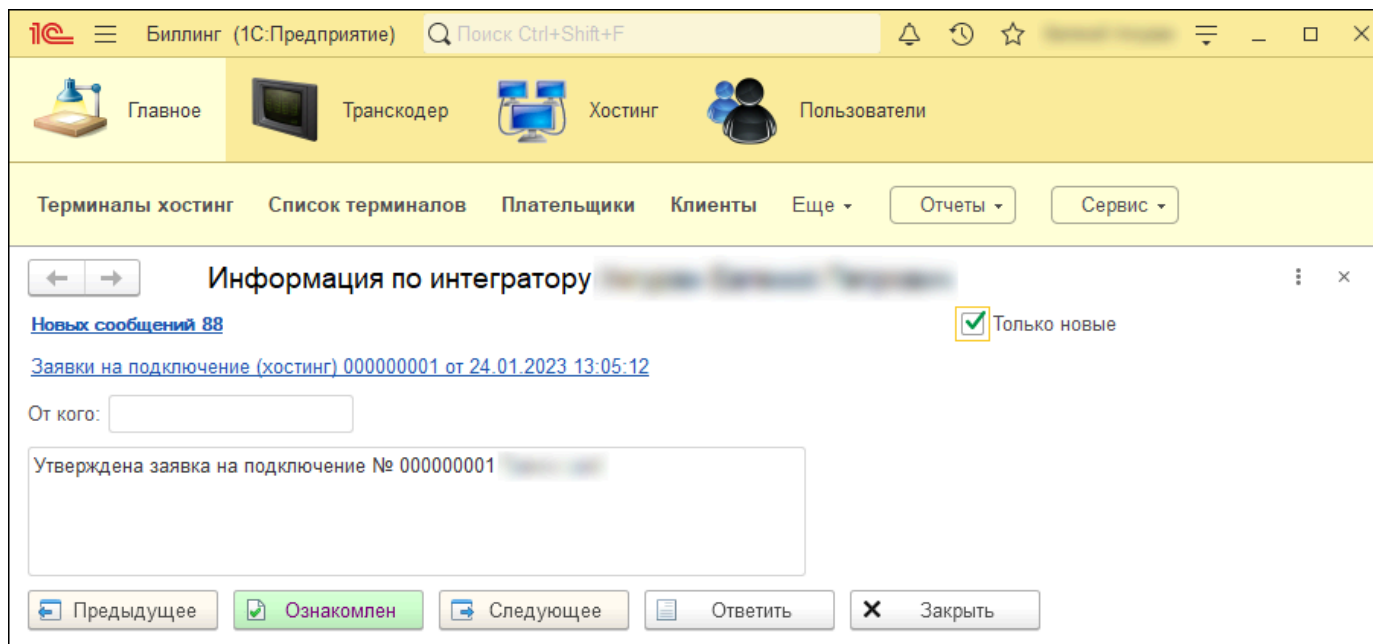


Рис.1. Рабочий стол ПО «Биллинг»

Для дальнейшей работы вам нужно перейти на вкладку «Транскодер», в которой доступны следующие пункты:

- 1. Список терминалов.** Список всех терминалов организации.
- 2. Заявки.** Любая заявка требует рассмотрения и подтверждения специалистом ООО «ТехноКом». В текущей версии программы доступны следующие заявки:
  - **Заявки на подключение терминалов.** Необходимы для регистрации списка терминалов, которые необходимо подключить к конвертеру.
  - **Заявки на изменение подключенных терминалов.** Необходимы для изменения данных о терминалах, подключенных к конвертеру.
  - **Заявки на отключение терминалов.** Необходимы для формирования списка терминалов, которые необходимо отключить от конвертера.
  - **Заявки на восстановление подключений.** Необходимы для восстановления подключения ранее отключенных терминалов.
  - **Заявки на групповое изменение терминалов.** Необходимы для одновременного изменения данных о нескольких терминалах, подключенных к конвертеру.
  - **Заявки плательщиков.** Необходимы для регистрации реквизитов юридического лица, с которым будет заключен договор на подключение терминалов этого лица к конвертеру. Счет за оказанные услуги будет выставляться именно этому юридическому лицу.
  - **Заявки на смену плательщика.** Необходимы для регистрации реквизитов юридического лица, на которое будет переоформлен договор на подключение терминалов к конвертеру и которому будет выставляться счет за оказанные услуги.
  - **Заявки перевода на хостинг.** Необходимы для подключения к услуге хостинга терминалов, ранее подключенных к конвертеру.

Создание каждой из заявок будет описано в соответствующих разделах документа.

- 3. Изменения информационных данных терминалов.** Изменение параметров терминалов, не влияющих на настройку биллинга; осуществляется организацией и не требует подтверждения от специалиста ООО «ТехноКом». Изменения вступают в силу сразу после внесения.
- 4. Справочная информация:**
- **Типы терминалов.** Список терминалов, поддерживающих подключение к конвертеру.
  - **Список серверов.** Список серверов организации. При создании заявок на подключение терминалов пользователи могут выбирать серверы из настроенного списка. В этом случае все параметры выбранного сервера будут автоматически подставляться в заявку.
  - **Счета на оплату.** Информация о счетах, выставленных организации за использование услуг конвертера, и состояние оплаты счета.
  - **Оплаты.** Информация о платежах.
  - **Клиенты.** Справочный список клиентов организации. Организация, заполнив данный список, может вести учет своих клиентов, пользующихся услугами конвертера. При создании заявки на подключение терминалов пользователь должен обязательно указать клиента, поэтому для каждой организации в список «Клиенты» должна быть добавлена хотя бы одна позиция.
  - **Плательщики.** Список плательщиков организации, которым будут выставляться счета за использование услуг конвертера. При создании заявки на подключение терминалов пользователь должен выбрать плательщика, которому будет выставлен счет за подключение этих терминалов и передачу данных через конвертер.
  - **Украденные терминалы.** Информация об украденных терминалах.
- 5. Отчеты.** Организация может составить отчет по работе сервиса «АвтоГРАФ-Транскодер». В разделе «Отчеты» доступны следующие отчеты:
- **Проверка по ID.** Показывает историю по конкретному терминалу: дата подключения, отключения терминала.
- 6. Пользователи.** Раздел содержит список пользователей организации, имеющих доступ к сервису «Биллинг».



# Начало работы

После запуска программы «1С:Предприятие» убедитесь, что на верхней панели вам доступна вкладка «Транскодер».

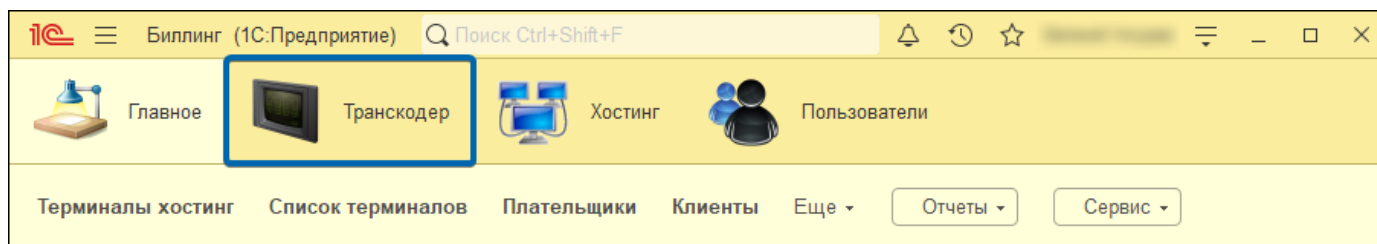


Рис.2. Вкладка «Транскодер»

Перед началом работы выполните следующие действия:

- Подпишите договор на оказание услуг конвертера, присланный вам по ЭДО или на почтовый адрес.
- После подписания договора сформируйте заявку в разделе **«Заявки на подключение терминалов»**.

В программе доступны и другие заявки, например, **«Заявка на отключение терминалов»** или **«Заявка на изменение подключенных терминалов»**.

Далее каждый вид заявки будет рассмотрен подробнее.

# Просмотр и печать текста договора

В программе доступен просмотр текста подписанного договора с возможностью его распечатки. Для этого перейдите в справочный список «Плательщики».

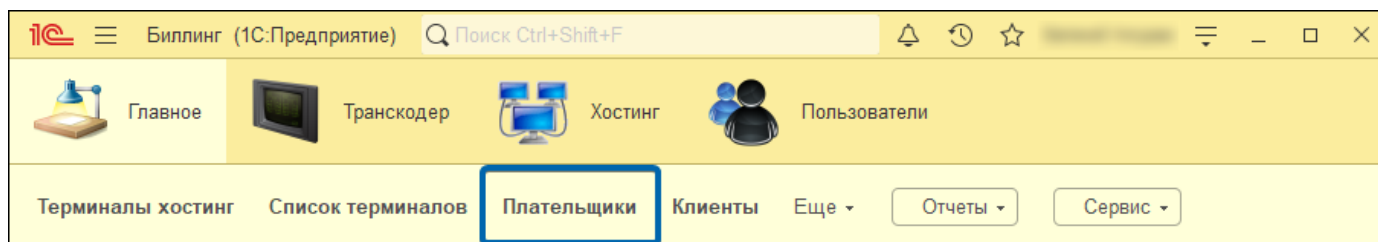


Рис.3. Справочный список «Плательщики»

Далее нажмите кнопку «Договоры» и выберите пункт «Печать договоров».

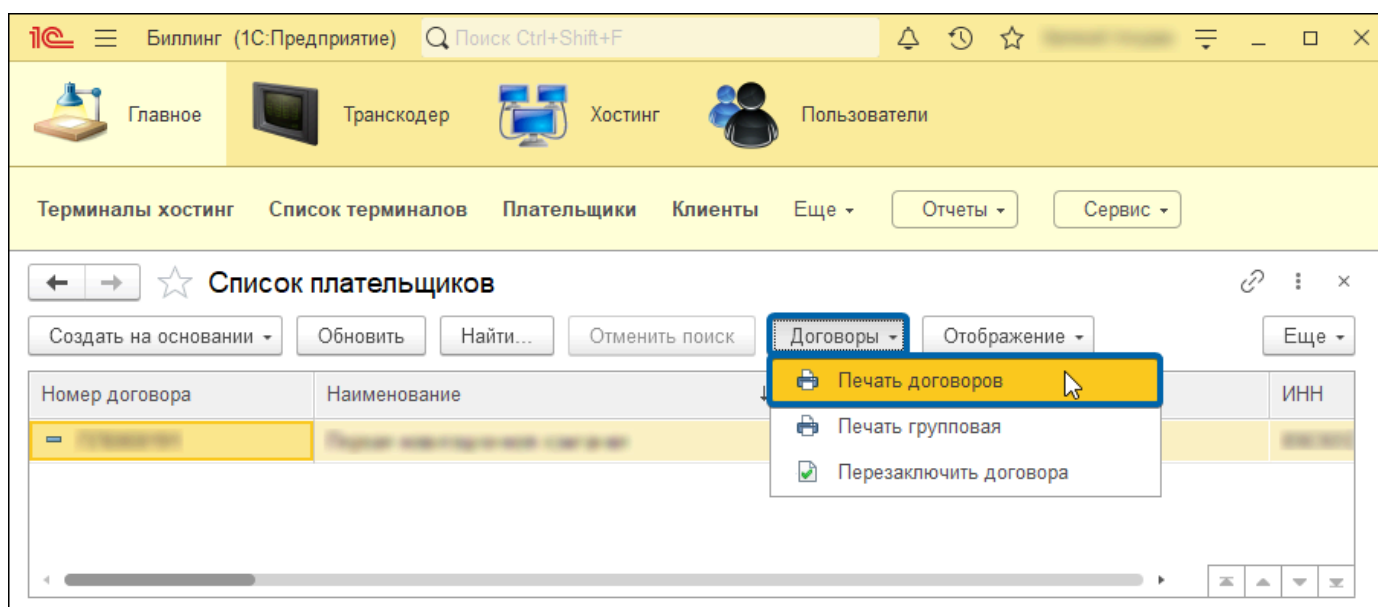


Рис.4. Печать договоров

В открывшемся окне выберите договор или одно из дополнений к нему и нажмите кнопку «ОК» — текст договора будет открыт для предварительного просмотра.

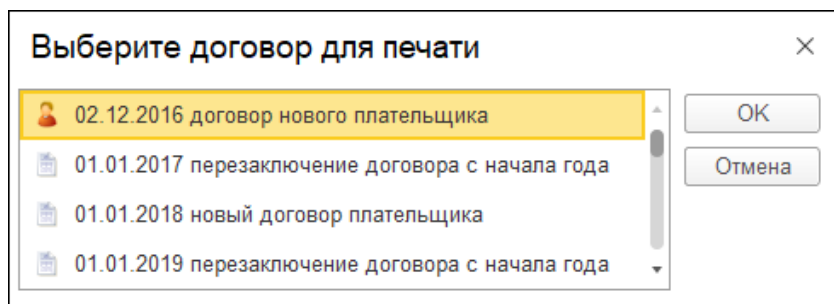


Рис.5. Выбор договора для печати

Нажмите кнопку «Печать», чтобы отправить текст договора на печать.

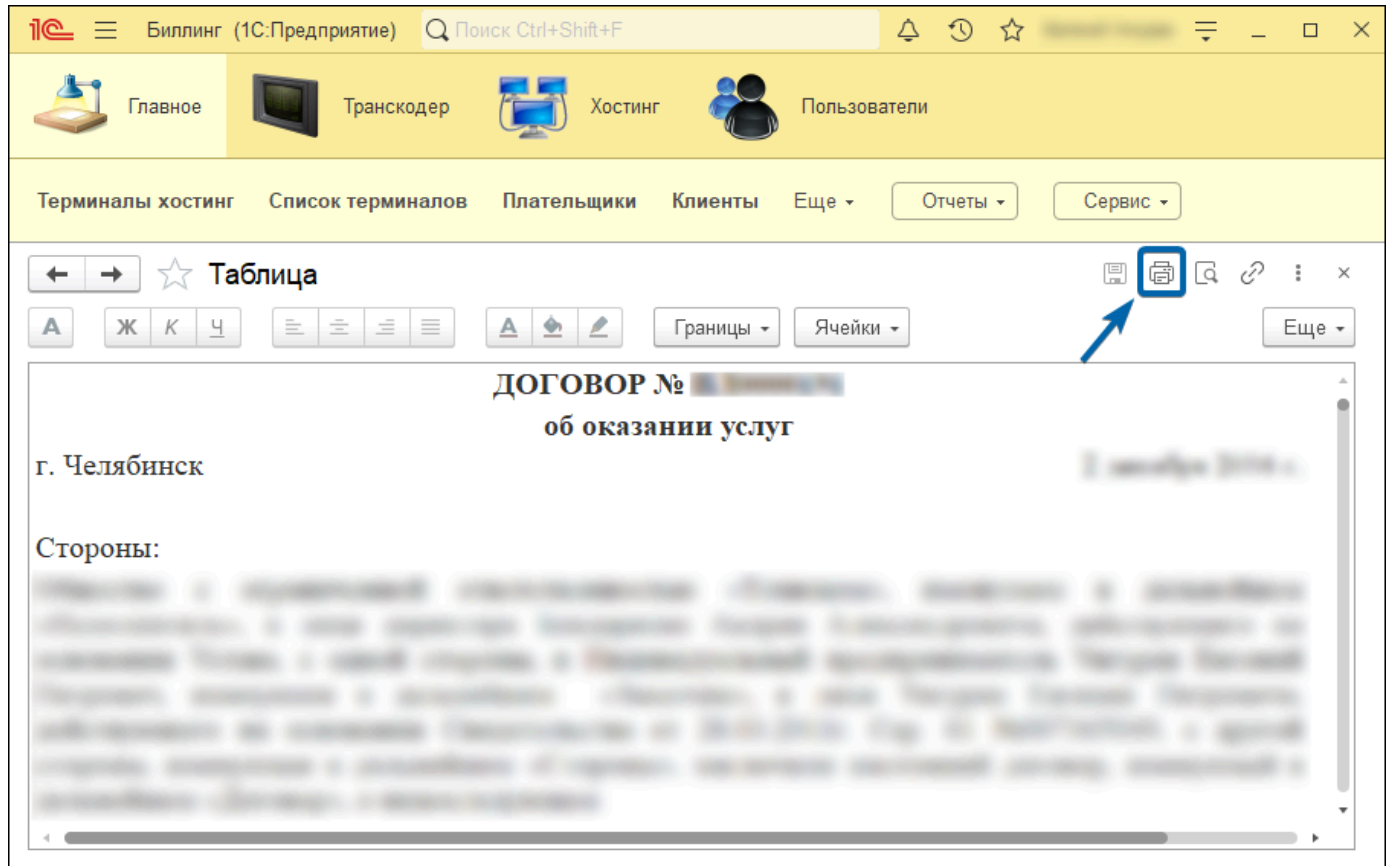


Рис.6. Просмотр текста договора и отправка на печать

# Заявка плательщика

Заявка плательщика позволяет создать заявку для регистрации юридического лица, с которым будет заключен договор на оказание услуги конвертера.

**В разделе будут рассмотрены:**

- Создание заявки.
- Закрытие заявки без отправки на согласование.
- Отправка заявки на согласование.
- Удаление заявки.

Для перехода к заявкам плательщика выберите в списке заявок пункт «**Заявки плательщиков**» (Рис.7).

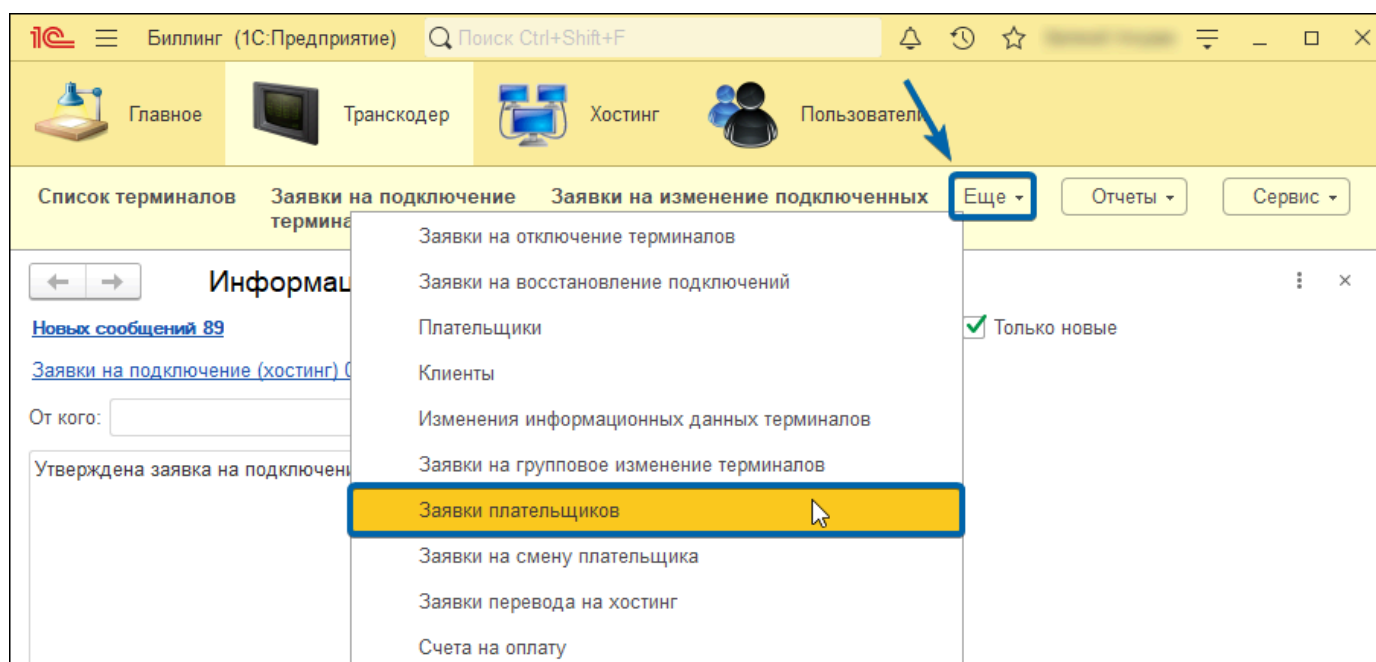


Рис.7. Заявки плательщиков

## СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ

Для создания заявки нажмите на кнопку «Создать» и в появившемся меню «Заявка плательщика (новый, Создание)» заполните следующую информацию (поля с точечным подчеркиванием обязательны к заполнению):

Псевдоним:	<input type="text"/>
Краткое наименование:	<input type="text"/>
Полное наименование:	<input type="text"/>

Рис.8. Примеры полей, обязательных к заполнению

The screenshot shows the '1С:Биллинг' application window. The main menu includes 'Главное', 'Транскодер', 'Хостинг', and 'Пользователи'. The current view is 'Заявка плательщика (новый, Создание)'. The form contains the following fields and options:

- Заявка №:** [ ] от: 07.02.2024 8:52:52
- Псевдоним:** ООО "Организация"
- Краткое наименование:** ООО "Организация"
- Полное наименование:** Общество с ограниченной ответственностью "Организация"
- Вид плательщика:** Юридическое лицо  Без расчетного счета:
- Общие сведения:**
  - Страна: РОССИЯ
  - Налоговый номер: [ ]
  - Статус плательщика: Активен  Блокировка
  - ИНН: 453656465575  ОГРН: 4353543654656
  - КПП: 453543536 ОКПО: 2343456455
  - Банковский счет:
    - Расчетный счет: 435645739475686029823948580435
    - Кор. счет: 475398745836946039585420466738
    - БИК: 46537528407576397502
  - Банк: РосСельхозБанк
  - Контактное лицо: Иван Иванович Иванов

Рис.9. Создание заявки

## СВЕДЕНИЯ О ПЛАТЕЛЬЩИКЕ

**Псевдоним** — произвольный псевдоним для быстрого поиска плательщика.

**Краткое наименование** — краткое наименование плательщика, например, ООО «Организация». Краткое наименование используется в программе «Биллинг» для идентификации этого плательщика.

**Полное наименование** — полное наименование плательщика, которое будет указано в договоре, например, Общество с ограниченной ответственностью «Организация». При заполнении данного поля не допускаются сокращения. В противном случае заявка не будет обработана.

**Вид плательщика** — организационно-правовая форма плательщика. Если плательщик относится к ООО или АО, то необходимо выбрать вариант «Юридическое лицо». Если плательщик имеет статус ИП, то необходимо выбрать вариант «Физическое лицо».

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

На вкладке «Общие сведения» укажите:

- **Страну**, в которой зарегистрирован плательщик.
- **Реквизиты:** для варианта «Юридическое лицо» — ИНН, ОГРН, ОКПО, КПП; для варианта «Физическое лицо» — ИНН, ФИО физического лица (полностью), свидетельство ОГРНИП.

**Примечание.** Для быстрого заполнения наименования и общих сведений о плательщике вставьте в поле «ИНН» номер ИНН плательщика и нажмите на кнопку «Заполнить по ИНН». Информация о плательщике будет автоматически заполнена на основании данных ЕГРЮЛ/ЕГРИП по номеру ИНН.

- **Банковский счет** — реквизиты банковского счета плательщика для выставления счета за использование услуги конвертера: расчетный счет, корреспондентский счет, БИК, полное название банка, в котором открыт счет.
- **Контактное лицо** — контактные данные компетентного лица, с которым можно связаться по вопросам регистрации плательщика и подключения терминалов.

Общие сведения	Договор	Адреса и телефоны	Дополнительная информация
Страна	РОССИЯ	Налоговый номер:	Статус плательщика: <input type="checkbox"/> Блокировка
ИНН	453656465575	<input type="button" value="Заполнить по ИНН"/>	ОГРН: 4353543654656
КПП	453543536	ОКПО: 2343456455	
<b>Банковский счет</b>			
Расчетный счет	435645739475686029823948580435	Кор. счет: 475398745836946039585420466738	БИК: 46537528407576397502
Банк	РосСельхозБанк		
Контактное лицо	Иван Иванович Иванов		

Рис.10. Общие сведения о плательщике

## ДАННЫЕ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

Общие сведения	Договор	Адреса и телефоны	Дополнительная информация
Дата регистрации :	07.02.2024	<b>"В лице" и "На основании" (ниже) писать в родительном падеже!</b>	
В лице:	Иванова Ивана Ивановича	Должность:	директор
На основании:	устава		
Подпись:	Иванов И.И.	(Фамилия И.О.)	
Реквизиты:	Юр. адрес: г. Челябинск, ул. Ленина, д. 1 Почт. адрес: г. Челябинск, ул. Ленина, д. 1 ИНН: 453656465575 КПП: 453543536 Р/с № 435645739475686029823948580435 в РосСельхозБанк К/с № 475398745836946039585420466738, БИК 46537528407576397502, ОКПО: 2343456455 Тел.: +79512223344 E-mail: ivanovii@mail.ru		
<input type="button" value="Заполнить"/>			

Рис.11. Данные для заключения договора

- **В лице** — ФИО (полностью) физического лица, которое имеет полномочия для заключения договора. Заполняется в родительном падеже! Например, Иванова Ивана Ивановича.
- **Должность** — должность физического лица, которое имеет полномочия для заключения договора. Например, директор.
- **На основании** — наименование документа, подтверждающего полномочия физического лица. Заполняется в родительном падеже! Например, устава.
- **Подпись** — ФИО должностного лица в формате **Фамилия И.О.** Например, Иванов И.И.
- **Реквизиты** — реквизиты плательщика. Нажмите кнопку «Заполнить» для автоматического заполнения поля согласно данным, указанным на вкладке «Общие сведения».

## АДРЕСА И ТЕЛЕФОНЫ

Общие сведения	Договор	Адреса и телефоны	Дополнительная информация
Юр адрес:	г. Челябинск, ул. Ленина, д. 1		
	<input checked="" type="checkbox"/> Фактический адрес совпадает с юридическим адресом		
	<input checked="" type="checkbox"/> Почтовый адрес совпадает с юридическим адресом		
Email:	ivanovii@mail.ru		
Телефон:	+79512223344	Факс:	
Другая информация:			
Сайт:			

Рис.12. Адреса и телефоны

- **Юр адрес** — полный юридический адрес плательщика, с которым заключается договор. После указания юридического адреса установите при необходимости нужные чек-боксы:
  1. Фактический адрес совпадает с юридическим адресом.
  2. Почтовый адрес совпадает с юридическим адресом.  
Если фактический или почтовый адрес не совпадает с юридическим, то укажите этот адрес отдельно в соответствующем поле.
- **Email** — адрес электронной почты плательщика.
- **Телефон** — контактный телефон плательщика.
- **Факс** — номер факса плательщика.
- **Другая информация** — дополнительные контактные данные о плательщике.
- **Сайт** — адрес сайта плательщика (при наличии).

## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

На этой вкладке может быть добавлена любая дополнительная информация о плательщике.

Общие сведения	Договор	Адреса и телефоны	Дополнительная информация
<b>Добавить</b>	↑ ↓		Еще ▾
N	Название реквизита	Значение	
1	Лица, имеющие право подписи	Иванов И.И., Петров П.П.	
2			

Рис.13. Дополнительная информация

Чтобы добавить информацию:

- нажмите кнопку «Добавить» — в таблице добавится новая строка;
- заполните название нового реквизита и укажите его значение.

Заполненную заявку вам необходимо отправить на согласование в ООО «ТехноКом». Для того чтобы закрыть заявку без отправки на согласование, например, отложить заполнение, вам необходимо записать заявку. Подробнее о процедурах записи и отправки на согласование смотрите далее.

## ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ БЕЗ ОТПРАВКИ НА СОГЛАСОВАНИЕ

Чтобы сохранить заявку без отправки на согласование специалисту ООО «ТехноКом» и вернуться к ее редактированию позже, нажмите кнопку «Записать».

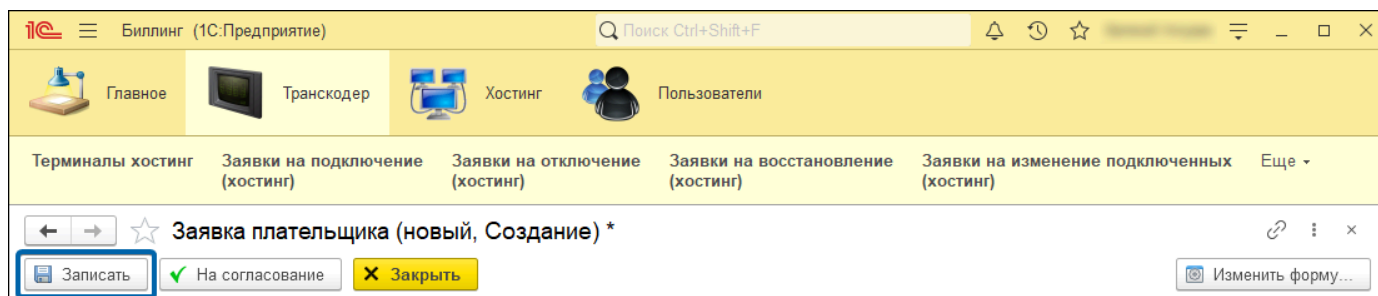


Рис.14. Запись заявки

После нажатия на кнопку программа предложит создать заявку. Если вы хотите сохранить текущую версию заявки, нажмите кнопку «Да», в противном случае нажмите кнопку «Нет».

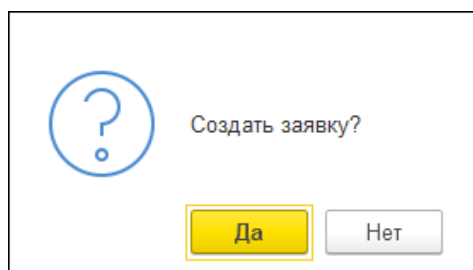


Рис.15. Подтверждение создания заявки

После создания заявка появится в общем списке заявок. Те заявки, которые были записаны, имеют статус «Создание».

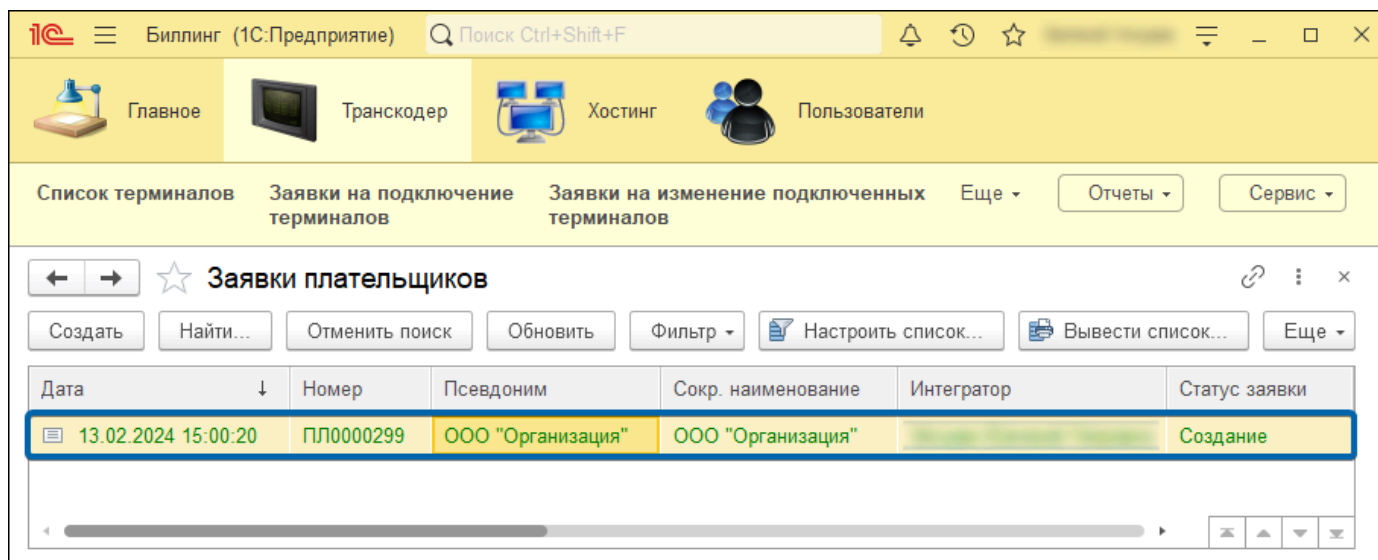


Рис.16. Созданная заявка

Для того чтобы вернуться к заполнению заявки плательщика, выберите ее в общем списке заявок и дважды кликните по ней левой клавишей мыши.



## ОТПРАВКА ЗАЯВКИ НА СОГЛАСОВАНИЕ

Чтобы передать заявку на рассмотрение специалисту компании ООО «ТехноКом», откройте ее и нажмите кнопку «На согласование». Далее нажмите появившуюся кнопку «Сохранить и закрыть» и подтвердите отправку на согласование, нажав кнопку «Да» во всплывающем окне.

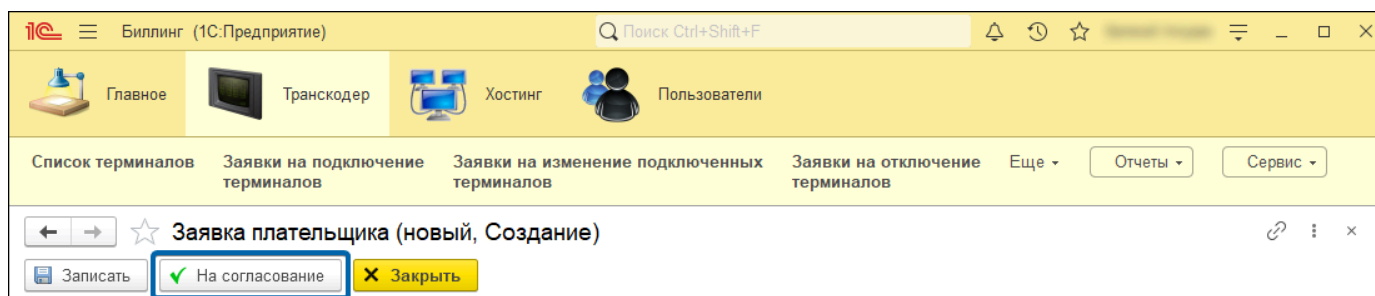


Рис.17. Отправка заявки на согласование

Программа проверит правильность заполнения заявки, и, если заполнены все обязательные поля, заявка будет передана на согласование — статус заявки изменится на «На согласование». Заявка, имеющая статус «На согласование», не может редактироваться.

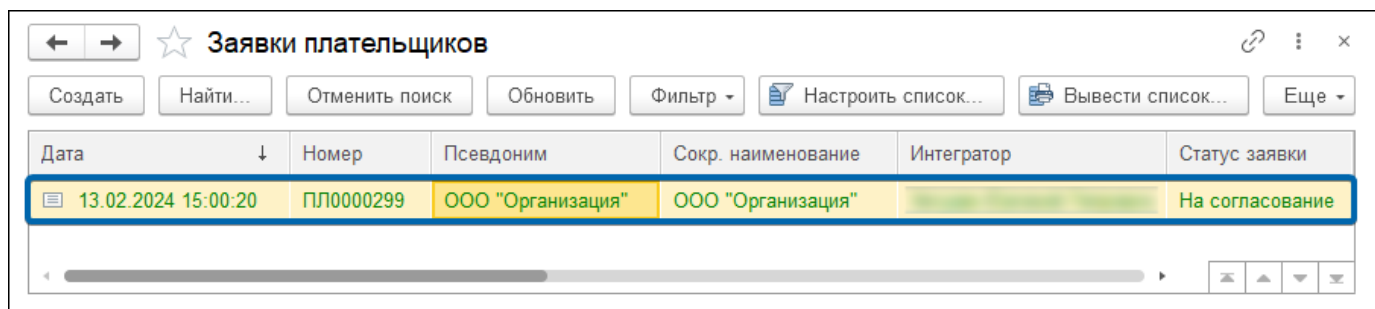


Рис.18. Заявка, отправленная на согласование

Если все данные в заявке указаны корректно, то после ее рассмотрения специалистом компании ООО «ТехноКом» заявка будет утверждена. При этом статус заявки изменится на «Утверждена».

Если заявка утверждена, то с юридическим лицом заключается договор на подключение терминалов заказчика к услуге конвертера. Договор может быть отправлен на почтовый адрес или через ЭДО (если плательщик подключен к системе ЭДО). На почтовый адрес договор высылается в двух экземплярах, утвержденных исполнителем. Один экземпляр договора должен быть подписан и отправлен обратно исполнителю.

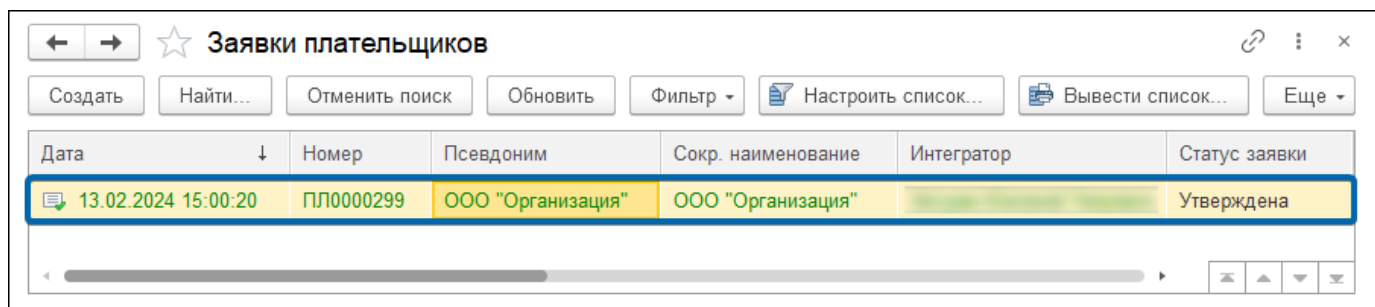


Рис.19. Утвержденная заявка

**Внимание!** До утверждения заявки плательщика заявки на изменение подключений терминалов по этому плательщику недоступны.

Если какие-то данные в заявке указаны некорректно (в неправильном падеже и т. д.), то заявка будет возвращена плательщику со статусом «На исправление», а в самой заявке, в поле «Причина отказа в утверждении», будет указана причина, по которой заявка была возвращена. В этом случае исправьте некорректные данные и снова передайте заявку на согласование.

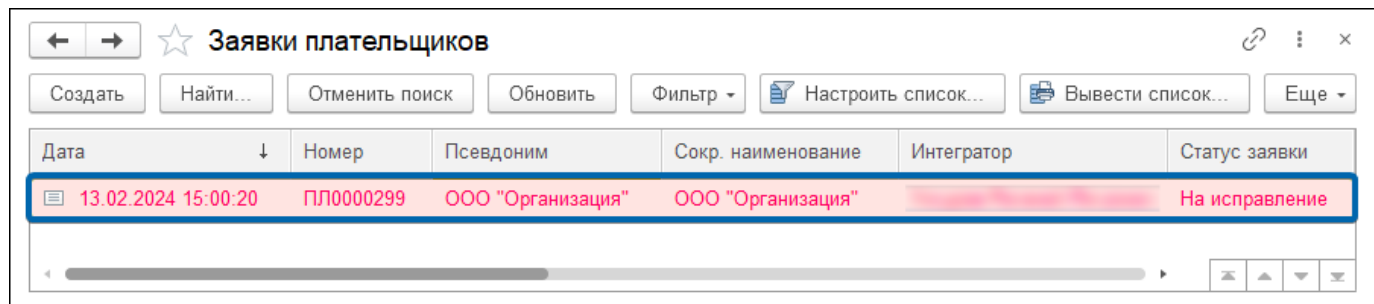


Рис.20. Статус заявки «На исправление»

## УДАЛЕНИЕ ЗАЯВКИ

Любые заявки плательщика, кроме тех, которые имеют статус «Утверждена», могут быть удалены из базы. Удалить заявку может только Администратор. Остальные пользователи могут только пометить заявку на удаление. Чтобы пометить заявку на удаление:

- вызовите контекстное меню, нажав правой клавишей мыши на интересующей заявке;
- выберите в контекстном меню команду «Пометить на удаление / Снять пометку». Заявка будет отмечена значком и позднее будет удалена администратором.

Если заявка была помечена ошибочно, то можно снять метку на удаление, повторно выбрав команду «Пометить на удаление / Снять пометку» в контекстном меню.

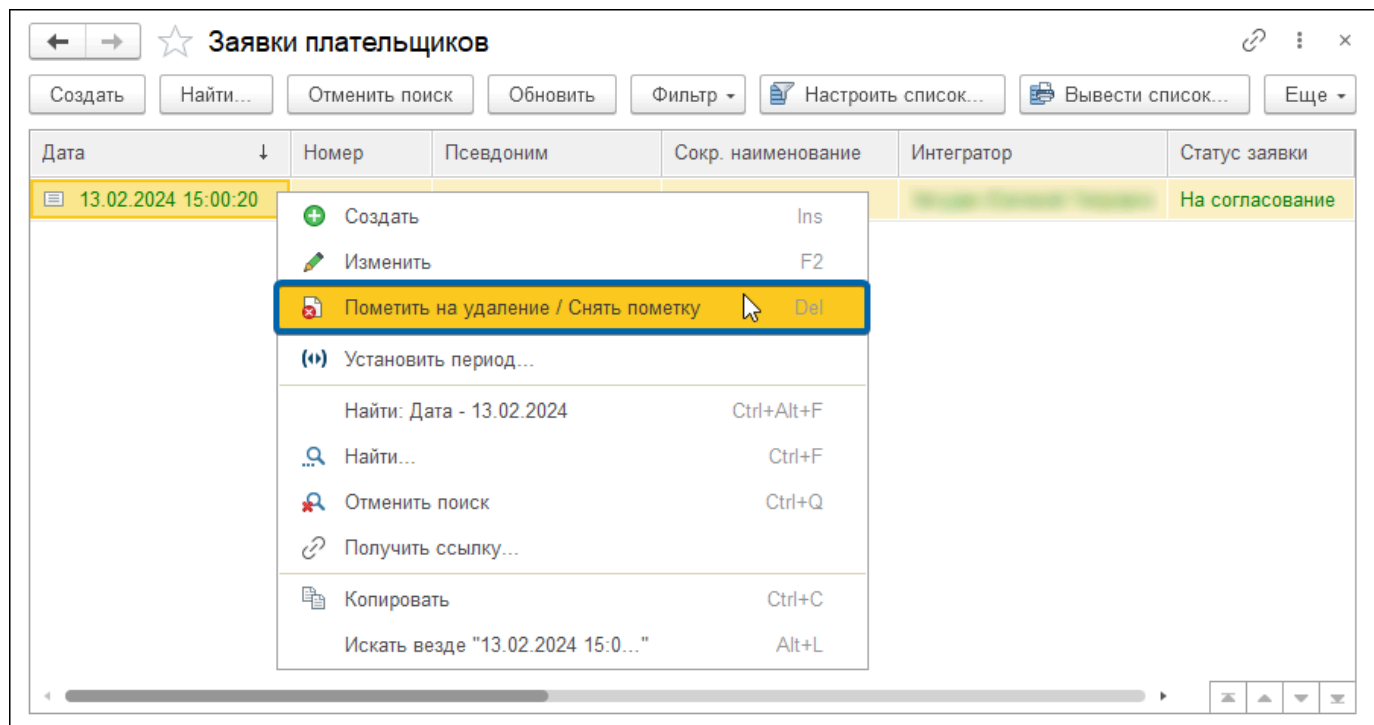


Рис.21. Контекстное меню заявки

# Заявка на подключение терминалов

Данная заявка позволяет создать список терминалов, которые необходимо подключить к услуге конвертера.

## В разделе будут рассмотрены:

- [Создание заявки из пустого шаблона.](#)
- [Добавление нового терминала в заявку.](#)
- [Экспорт настроек терминалов из каталогов.](#)
- [Удаление терминала из заявки.](#)
- [Закрытие заявки.](#)
- [Создание заявки на основе уже заполненной.](#)

Для перехода к заявкам на подключение терминалов выберите в списке заявок пункт «**Заявки на подключение терминалов**».

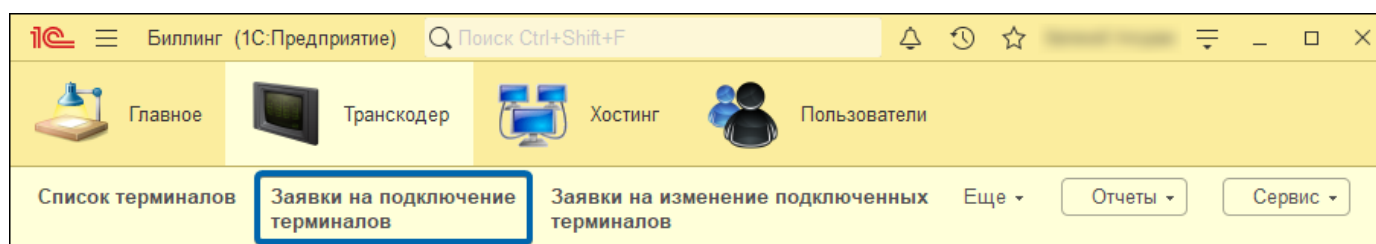


Рис.22. Заявки на подключение терминалов

## СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ ИЗ ПУСТОГО ШАБЛОНА

Для создания заявки нажмите на кнопку «Создать» и в появившемся меню «Заявка на подключение терминалов (Создание)» заполните общую информацию, базовые данные и параметры на вкладке «Тариф». Поля с точечным подчеркиванием обязательны к заполнению.

Поля для заполнения:

- **Включение с** — дата, с которой терминалы должны быть подключены к услуге конвертера. Дата включения не может превышать дату создания заявки больше, чем на 1 месяц.
- **Плательщик** — юридическое лицо, которому будет выставлен счет за пользование услугой конвертера. Плательщик выбирается из выпадающего списка, в котором указаны плательщики организации, с которыми заключен договор на предоставление услуги конвертера. Список всех плательщиков доступен в справочном списке «Плательщики».
- **Клиент** — клиент интегратора, терминалы которого будут подключены к конвертеру. Добавить нового клиента в базу можно в справочном списке «Клиенты». Заполнить поле «Клиент» можно вручную или через выбор варианта из выпадающего списка.

**Примечание.** Так как поле «Клиент» в данной заявке обязательно должно быть заполнено, то перед созданием заявки интегратор должен добавить в базу хотя бы одного клиента.

**Базовые** — базовые параметры подключения, которые будут применены к добавляемым терминалам:

- **Сервер 1...3** — IP-адрес или доменное имя сервера АвтоГРАФ, на который необходимо пересылать данные после адаптации.
- **Порт 1...3** — номер порта для передачи данных.

- **Терминал** — модель подключаемого терминала. Данная опция упрощает процесс заполнения полей программы при подключении нового терминала. Для заполнения поля раскройте выпадающий список и выберите тип, соответствующий подключаемому терминалу. Список терминалов, поддерживающих подключение к конвертеру, можно посмотреть в справочном списке «Типы терминалов».
- **Протокол** — протокол, в котором терминал передает данные на конвертер. В списке доступны протоколы, поддерживаемые выбранным типом терминалов. Этот протокол при помощи конвертера будет адаптирован для передачи данных на сервер АвтоГРАФ.
- **Пароль** — пароль для передачи данных на базовый сервер компании ООО «ТехноКом». Пароль должен содержать ровно 8 символов, в качестве которых могут использоваться большие и маленькие буквы латинского алфавита, а также цифры от 0 до 9. Этот пароль необходим для запроса данных диспетчерским ПО.
- **Сервер ТК** — адрес сервера АвтоГРАФ с установленным конвертером, на который устройство будет передавать данные. Данные, переданные на этот сервер, будут адаптироваться и пересылаться на указанный базовый сервер. Данное поле заполняется автоматически при выборе терминала.
- **Порт ТК** — порт для передачи данных на сервер ТК. Данное поле заполняется автоматически при выборе терминала.

Скриншот интерфейса «Заявка подключение терминалов (Создание)» в системе «1С:Биллинг (1С:Предприятие)». Вкладка «Транскодер».

Поля формы:

- Номер: [ ]
- Включение с: 19.02.2024
- Изменить
- Плательщик: [ ]
- Ответственный: [ ]
- от: [ ]
- Утверждено: [ ]
- Клиент: [ ]
- Интегратор: [ ]
- 15.02.2024 9:20:52

Базовые:

- Сервер 1: [ ] Порт 1: 2 225
- Терминал: АвтоГРАФ-ТКmonitoring
- Сервер ТК: tkmonitoring.com
- Сервер 2: [ ] Порт 2: 0
- Протокол: tkmonitoring.com
- Порт ТК: 2 225
- Сервер 3: [ ] Порт 3: 0
- Пароль: 12345678

Используемый сервис:  Транскодер  Хостинг  Прибор серии "АвтоГРАФ" без протокола

N	Номер ТК	Терминал	ID	Протокол	Сервер ТК	Сервер 1	Порт 1
				Пароль	Порт ТК	Сервер 2	Порт 2
						Сервер 3	Порт 3
1		АвтоГРАФ-ТКmonito		tkmonitoring.com	tkmonitoring.com		2
				12345678	2 225		

Инфо: [ ]

Рис.23. Создание заявки на подключение терминалов

**Вкладка «Тариф»** — параметры тарифа для подключения терминалов АвтоГРАФ. В случае с такими терминалами требуется выбрать сервис конвертера, используемый для пересылки данных. Терминалам стороннего производителя не требуется настройка тарифа, для них вариант

используемого сервиса устанавливается автоматически (Транскодер). Стоимость обслуживания терминалов зависит от выбранного сервиса.

- **Транскодер** — данный сервис позволяет принимать данные с терминалов и пересылать их на базовый сервер клиента в адаптированном протоколе, без сохранения данных на сервере исполнителя. Данный сервис доступен только для терминалов АвтоГРАФ.
- **Хостинг** — данный сервис позволяет принимать данные с терминалов и хранить их на выделенном сервере ТК, а не на сервере клиента.

После заполнения основных полей заявки **сначала нажмите кнопку «Записать»** и затем добавьте в заявку терминалы.

## ДОБАВЛЕНИЕ НОВОГО ТЕРМИНАЛА В ЗАЯВКУ

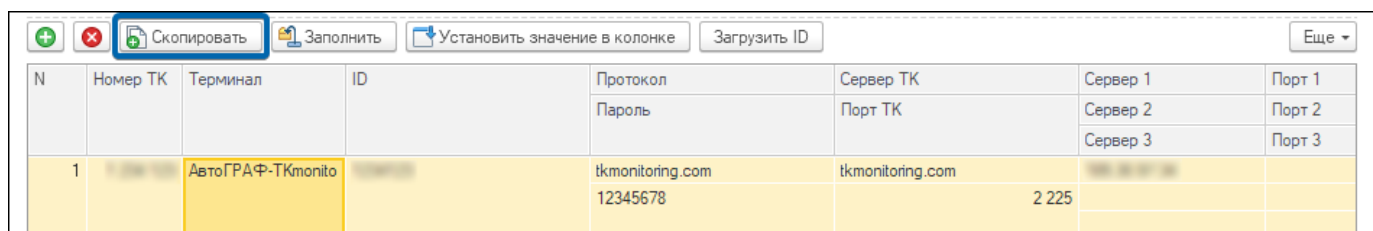
Для добавления нового терминала в заявку с заданными базовыми настройками нажмите кнопку «Добавить» над списком терминалов. Базовые настройки позволяют добавить в заявку несколько устройств с одинаковыми настройками. После добавления нового терминала в заявку укажите его уникальный заводской серийный номер (или IMEI) в поле «ID» таблицы.

## ДОБАВЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛОВ С ОДИНАКОВЫМИ НАСТРОЙКАМИ

Если необходимо добавить в заявку терминалы одной модели, рекомендуется воспользоваться функцией копирования.

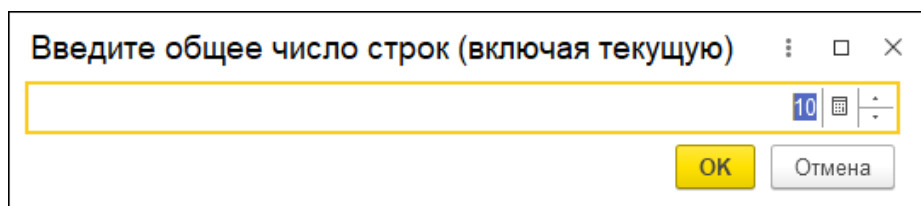
**Для этого:**

- добавьте в заявку одну строку терминала с нужными настройками;
- скопируйте эту строку заявки, выбрав ее и нажав кнопку «Скопировать» над списком терминалов;
- задайте в появившемся окне количество новых строк (терминалов), которые будут добавлены в заявку, включая текущую выбранную строку.



N	Номер ТК	Терминал	ID	Протокол	Сервер ТК	Сервер 1	Порт 1
				Пароль	Порт ТК	Сервер 2	Порт 2
						Сервер 3	Порт 3
1		АвтоГРАФ-ТКмонито		tkmonitoring.com 12345678	tkmonitoring.com 2 225		

Рис.24. Добавление терминалов в заявку путем копирования



Введите общее число строк (включая текущую)

OK Отмена

Рис.25. Добавление новых строк в таблицу

Если базовые настройки терминала были заданы неверно или не заданы вообще, то после добавления терминала в заявку программа сообщит об ошибке и предложит исправить ее.

Если в заявку добавлены терминалы с полностью одинаковыми настройками, программа выдаст сообщение об ошибке, так как наличие в заявке терминалов с одинаковыми ID невозможно. Если поле «ID» не заполнено, то программа также выдаст ошибку.

## ДОБАВЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛОВ ПУТЕМ ИМПОРТА СПИСКОВ ID

Терминалы могут быть импортированы в заявку из текстового файла. Пример списка ID приведен на **Рис.26**. Для корректного импорта каждый идентификатор должен быть задан в новой строке.

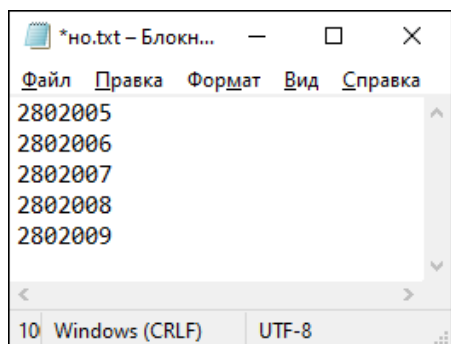


Рис.26. Пример текстового файла со списком ID

Для импорта списка ID из файла нажмите кнопку «Загрузить ID» над списком терминалов (**Рис.27**).

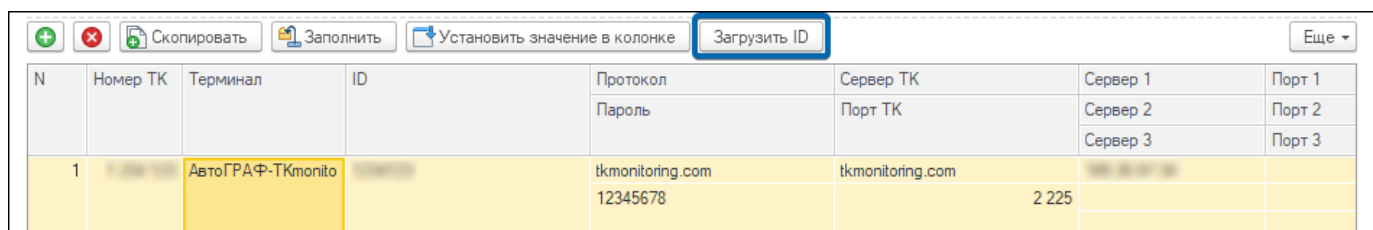


Рис.27. Загрузка терминалов из внешнего списка ID

Программа предложит задать полный путь к файлу со списком ID для импорта, включая имя и расширение файла.

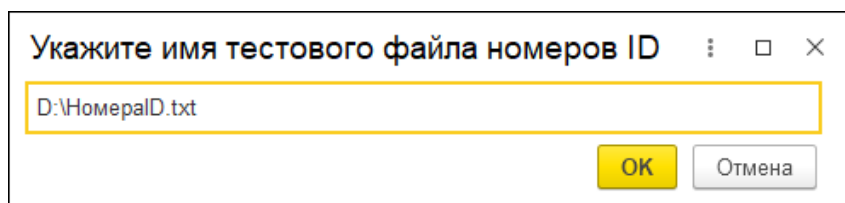


Рис.28. Путь к файлу со списком ID для импорта

Если задан корректный путь к файлу, то после нажатия кнопки «ОК» все идентификаторы из выбранного файла будут загружены в заявку с базовыми настройками.

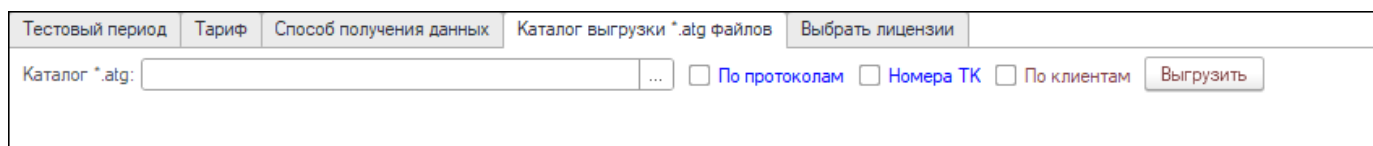
## ЭКСПОРТ НАСТРОЕК ТЕРМИНАЛОВ ИЗ КАТАЛОГОВ

Настройки терминалов могут быть экспортированы из утвержденной заявки в ATG файлы.

Для этого задайте в поле «Каталог выгрузки \*.atg файлов» путь к каталогу, в который будут экспортированы .atg файлы, и нажмите кнопку «Выгрузить». При выгрузке для каждого терминала из заявки будет создан отдельный ATG файл, название которого совпадает с серийным номером ТК этого терминала, указанным в заявке. Экспорт доступен, только если выбран каталог выгрузки.

Установите соответствующие чек-боксы для сортировки каталогов по протоколам, номерам ТК или клиентам.





The screenshot shows a software window with several tabs: 'Тестовый период', 'Тариф', 'Способ получения данных', 'Каталог выгрузки \*.atg файлов', and 'Выбрать лицензии'. The 'Каталог выгрузки \*.atg файлов' tab is active. Below the tabs, there is a text input field labeled 'Каталог \*.atg:' followed by a dropdown arrow. To the right of the input field are three radio button options: 'По протоколам', 'Номера ТК', and 'По клиентам'. A 'Выгрузить' button is located to the right of these options.

Рис.29. Настройки для выгрузки .atg файлов

## УДАЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛА ИЗ ЗАЯВКИ

Для удаления терминала из заявки нажмите правой клавишей мыши на его строке в таблице и выберите в появившемся контекстном меню пункт «Удалить». Также можно выбрать строку терминала в таблице и нажать на клавиатуре клавишу DEL (DELETE).

**Примечание.** При подключении стороннего терминала предоставляется 14 (четырнадцать) тестовых дней, в течение которых плата за передачу данных через конвертер не взимается. Тестовый период начинается со следующего дня после утверждения заявки на подключение терминалов. После истечения тестового периода, если интегратор не оформил заявку на отключение терминала, начинает взиматься плата за пользование услугами конвертера. При подключении терминалов АвтоГРАФ тестовый период отсутствует. Плата взимается со следующего дня подключения.

## ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ

После добавления всех терминалов заявка может быть сохранена в базе или сохранена и отправлена на рассмотрение специалисту компании ООО «ТехноКом».

Для сохранения заявки в базе с последующей возможностью редактирования нажмите кнопку «Записать» и подтвердите сохранение, нажав кнопку «Да» во всплывающем окне. В этом случае заявка не будет передана на согласование, статус заявки изменится на «Создание».

Для отправки заявки на рассмотрение специалисту ООО «ТехноКом» нажмите кнопку «На согласование». Если заявка заполнена правильно, то ее статус изменится на «Ожидает активации». Это означает, что заявка утверждена и терминалы, указанные в заявке, ожидают подключения. После утверждения заявки каждому терминалу будет присвоен виртуальный уникальный серийный номер ТК, необходимый для идентификации терминалов на сервере. При наступлении даты подключения, указанной в заявке, терминалы будут подключены к конвертеру и статус заявки изменится на «Выполнено».

Если заявка заполнена неправильно, то она будет возвращена со статусом «На исправление», а в самой заявке, в поле «Причина отказа в утверждении», будет указана причина, по которой заявка была возвращена.

**Примечание.** При использовании web-клиента программы «Биллинг» в настройках используемого браузера необходимо настроить расширения, разрешив следующие опции:

- Автоматические запросы элементов управления ActiveX.
- Работа с ActiveX объектам и плагинами или Запуск элементов ActiveX и модулей подключения.
- Работа с объектами, помеченными как безопасные, или Выполнять сценарии элементов ActiveX, помеченные как безопасные.

## СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ НА ОСНОВЕ УЖЕ ЗАПОЛНЕННОЙ

Заявка может быть создана на основе заполненной. В этом случае данные о плательщике и клиенте, а также базовые настройки терминалов будут скопированы из выбранной заявки в новую.

Для создания заявки на основе заполненной выберите готовую заявку, в меню «Еще» выберите операцию «Скопировать» или нажмите клавишу F9.

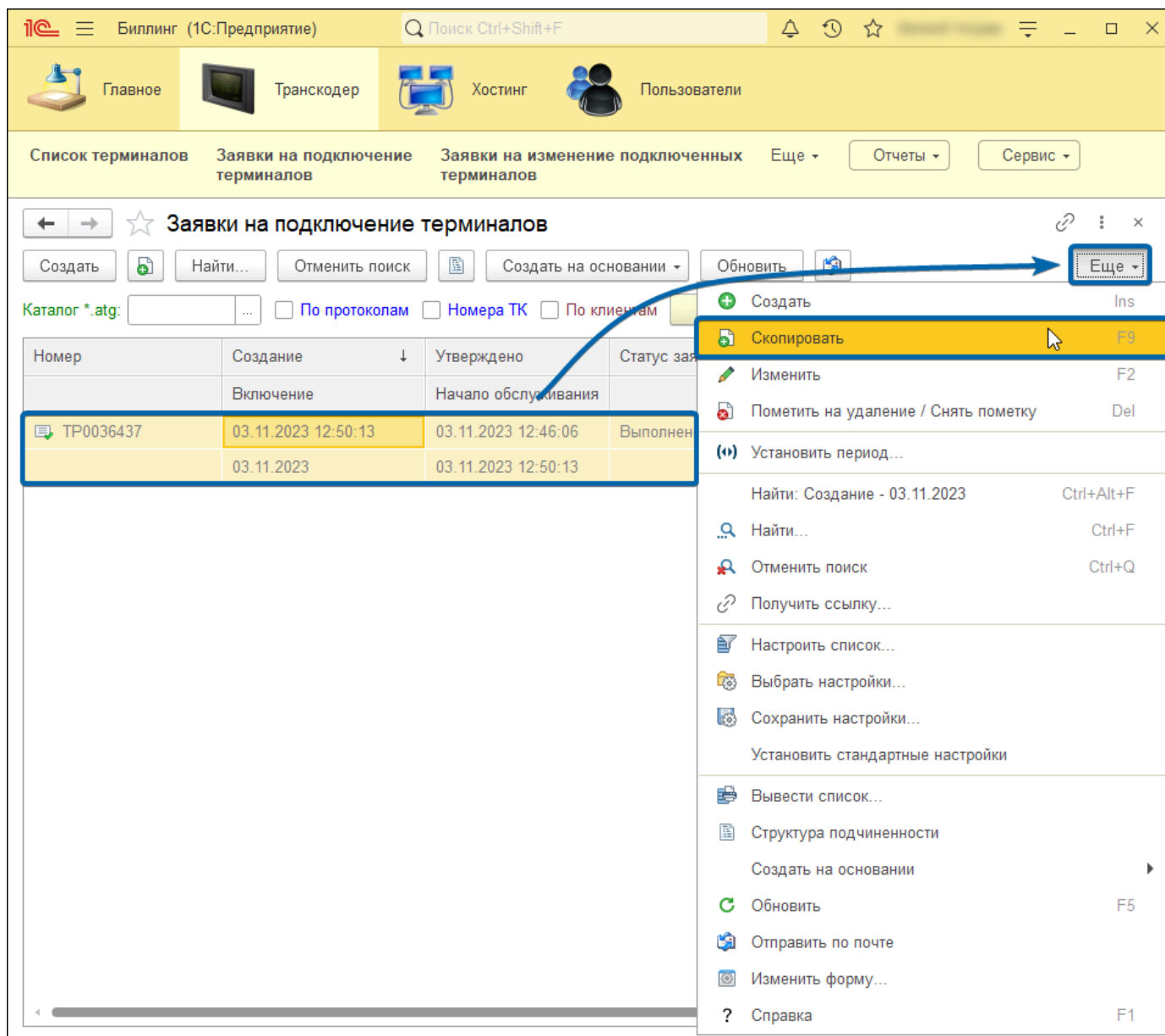


Рис.30. Создание заявки на подключение терминалов на основе готовой заявки



# Заявка на отключение терминалов

Данная заявка позволяет отключить от услуги конвертера ранее подключенные терминалы. Отключенные терминалы сторонних производителей могут быть подключены к конвертеру повторно в течение 180 дней. В течение этого времени виртуальные серийные номера ТК (семизначные), присвоенные каждому терминалу при первом подключении, сохраняются и будут заново присвоены этим терминалам при повторном подключении. Если после отключения терминала прошло более 180 дней, то для повторного подключения терминала к конвертеру нужно создать новую заявку на подключение терминалов. После утверждения заявки терминалу будет присвоен новый виртуальный серийный номер ТК, отличный от предыдущего. Устройства АвтоГРАФ имеют постоянные виртуальные серийные номера ТК и всегда могут быть подключены к конвертеру повторно.

**В разделе будут рассмотрены:**

- Создание заявки.
- Закрытие заявки.

Для перехода к заявкам на отключение терминалов выберите в списке заявок пункт **«Заявки на отключение терминалов»**.

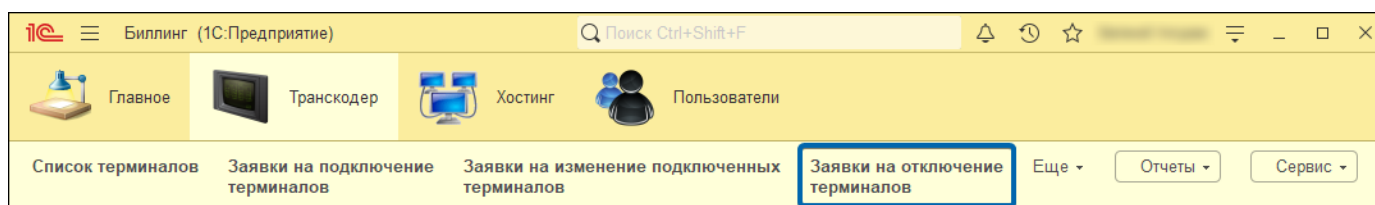


Рис.31. Заявки на отключение терминалов

## СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ

Для создания заявки на отключение терминалов нажмите кнопку «Создать» на панели инструментов и заполните появившуюся форму. Некоторые поля заявки заполняются автоматически и недоступны для редактирования. Поля с точечным подчеркиванием обязательны к заполнению.

Заявка на отключение терминалов может быть создана на основе данных заявки на подключение терминалов. В этом случае содержимое заявки на подключение терминалов будет скопировано в заявку на отключение терминалов. Для этого в разделе «Заявки на подключение терминалов» нужно выбрать заявку, далее нажать кнопку «Создать на основании» на панели инструментов и выбрать пункт «Заявка на отключение терминалов».

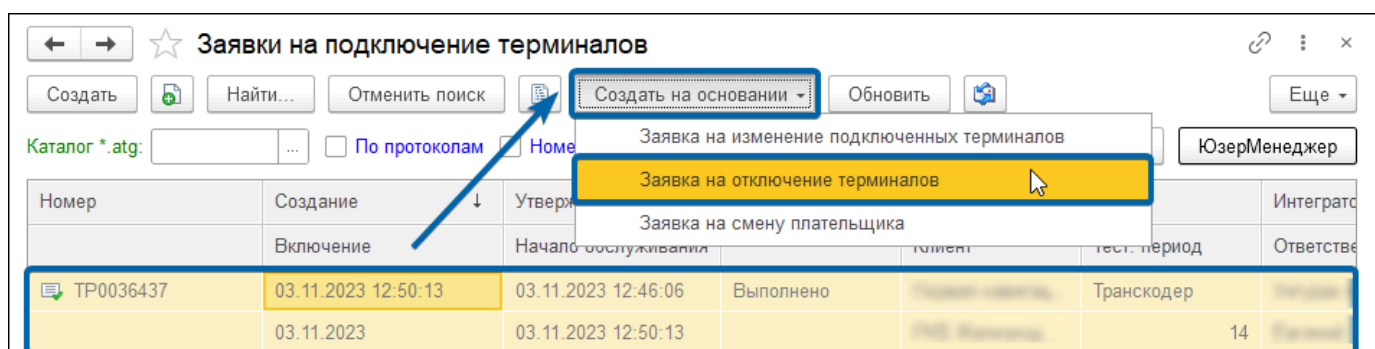


Рис.32. Создание заявки на отключение терминалов на основе заявки на подключение терминалов

Поля для заполнения:

- **Отключение с** — дата отключения терминалов от конвертера.
- **Плательщик** — плательщик, терминалы которого планируется отключить от услуги конвертера. Плательщик выбирается из выпадающего списка. Список всех плательщиков доступен в справочном списке «Плательщики».
- **Клиент** — клиент, которому принадлежат отключаемые терминалы. Данная опция позволяет отсортировать терминалы выбранного клиента.
- **Новая установка** — данную опцию нужно включать, если после отключения терминалы сторонних производителей будут переданы другому плательщику/организации. В этом случае терминалам, перечисленным в заявке, после их повторного подключения к услуге конвертера будут присвоены новые номера ТК, а текущие номера будут переведены в список резервных через полгода после отключения (справедливо только для терминалов сторонних производителей, для устройств АвтоГРАФ номера ТК не меняются). Если заявка на отключение терминалов формируется для временного отключения терминалов от конвертера с целью последующего включения этих терминалов через некоторое время, то опцию нужно оставить выключенной. В этом случае при повторном подключении терминалов, отключенных по такой заявке, номера ТК будут сохранены за этими терминалами в течение полугода после отключения. Настройка «Новая установка», расположенная под списком терминалов в заявке, применяет опцию ко всем терминалам. Если нужно применить опцию только к некоторым терминалам этой заявки, то установите чек-боксы отдельно для каждого из этих терминалов.
- **Инфо** — дополнительная информация, которая может быть полезна при рассмотрении заявки.

После заполнения основных полей заявки добавьте терминалы, которые нужно отключить от конвертера.

Скриншот интерфейса «Заявка отключение терминалов (Создание)» в системе «1С:Биллинг». В верхней части экрана видны меню и панель быстрого запуска. Основная часть содержит форму для создания заявки. Включены следующие элементы:

- Панель действий: «На согласование», «Записать», «Закрыть».
- Поля ввода: «Номер:», «Отключение с: 19.02.2024», «Плательщик:», «Клиент:», «Каталог выгрузки \*.atg файлов:».
- Кнопки: «Добавить», «Добавить терминалы», «Загрузить ID», «Выгрузить».
- Таблица с данными терминалов:

N	Номер ТК	Терминал	ID	Клиент	Протокол	Пароль	Сервер 1	Сервер 2	Порт 1	Порт 2	Пересылка	Учетная запись
1		АвтоГРАФ		<input checked="" type="checkbox"/> Трансстрой	AutoGRAPH						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2		АвтоГРАФ		<input type="checkbox"/> Трансстрой	AutoGRAPH						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3		АвтоГРАФ		<input checked="" type="checkbox"/> Трансстрой	AutoGRAPH						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

В нижней части формы расположены:

- Чек-боксы: «Новая установка», «Продление отключения (мес)» (значение 0).
- Поле «Подключение:».
- Поле «Инфо:».

Рис.33. Создание заявки на отключение терминалов

The screenshot shows a web-based interface for managing terminals. At the top, there are buttons: 'Добавить', 'Добавить терминалы', and 'Загрузить ID'. Below is a table with columns: N, Номер ТК, Терминал, ID, Клиент, Протокол, Пароль, Сервер 1, Сервер 2, Порт 1, Порт 2, and Пересылка. The 'Клиент' column has a dropdown menu open, showing 'Трансстрой' selected. Below the table, there is a section with a checkbox 'Новая установка' (highlighted in blue), a field for 'Продление отключения (мес)', and a 'Подключение:' field. An 'Инфо:' field is also visible at the bottom.

N	Номер ТК	Терминал	ID	Клиент	Протокол	Сервер 1	Сервер 2	Порт 1	Порт 2	Пересылка
1		АвтоГРАФ		<input checked="" type="checkbox"/> Трансстрой	AutoGRAPH					<input checked="" type="checkbox"/>
2		АвтоГРАФ		<input type="checkbox"/> Трансстрой	AutoGRAPH					<input checked="" type="checkbox"/>
3		АвтоГРАФ		<input checked="" type="checkbox"/> Трансстрой	AutoGRAPH					<input checked="" type="checkbox"/>

Рис.34. Полное и выборочное включение/выключение опции «Новая установка»

**Для того, чтобы добавить в заявку все терминалы** выбранного в заявке плательщика, нажмите кнопку «Добавить терминалы». При этом поле «Клиент» должно быть обязательно заполнено.

**Для того, чтобы добавить терминалы выборочно:**

- нажмите кнопку «Добавить» — в таблицу будет добавлена пустая строка;
- нажмите в поле «Терминал» пустой строки кнопку «Выбрать» и вызовите окно «Выбор терминалов»;
- в окне «Выбор терминалов» при необходимости выберите из выпадающего списка поля «Клиент» другого клиента и нажмите кнопку «Обновить» — в списке окна появятся только терминалы выбранных плательщика и клиента;
- дважды нажмите на интересующий терминал в списке окна «Выбор терминалов»;
- аналогичным образом добавьте в таблицу остальные отключаемые терминалы.

**Для удаления терминала из заявки** нажмите правой клавишей мыши на его строке в таблице и выберите в появившемся контекстном меню пункт «Удалить». Также можно выбрать строку терминала в таблице и нажать на клавиатуре клавишу DEL (DELETE).

## ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ

Для сохранения заявки в базе с последующей возможностью редактирования нажмите кнопку «Записать» и подтвердите сохранение, нажав кнопку «Да» во всплывающем окне. В этом случае заявка не будет передана на согласование, статус заявки изменится на «Создание».

Для отправки заявки на рассмотрение специалисту ООО «ТехноКом» нажмите кнопку «На согласование». Если заявка заполнена правильно, то она будет обработана — статус заявки изменится на «Ожидает отключения», а перечисленные в заявке терминалы будут отключены от услуги конвертера, начиная с указанной даты.

Если заявка заполнена неправильно, то она будет возвращена со статусом «На исправление», а в самой заявке, в поле «Причина отказа в утверждении», будет указана причина, по которой заявка была возвращена.

**Примечание.** День отключения терминала входит в оплату. При повторном подключении, если между отключением и повторным подключением прошло 14 или менее дней, то плата взимается в полном объеме (и за период отключения, если он меньше 14 дней).

# Заявка на восстановление подключений

Данная заявка позволяет восстановить ранее отключенные терминалы сторонних производителей, при условии, что между отключением и восстановлением подключения прошло менее 180 дней. В этом случае виртуальный серийный номер ТК терминала сохраняется. Если после отключения терминала прошло более 180 дней, то восстановление подключения невозможно. В этом случае оформите заявку на подключение терминала — после утверждения заявки терминалу будет присвоен новый виртуальный серийный номер ТК.

Для устройств АвтоГРАФ восстановление подключения к конвертеру доступно всегда.

## В разделе будут рассмотрены:

- [Создание заявки.](#)
- [Закрытие заявки.](#)

Для перехода к заявкам на восстановление подключений выберите в списке заявок пункт **«Заявки на восстановление подключений»**.

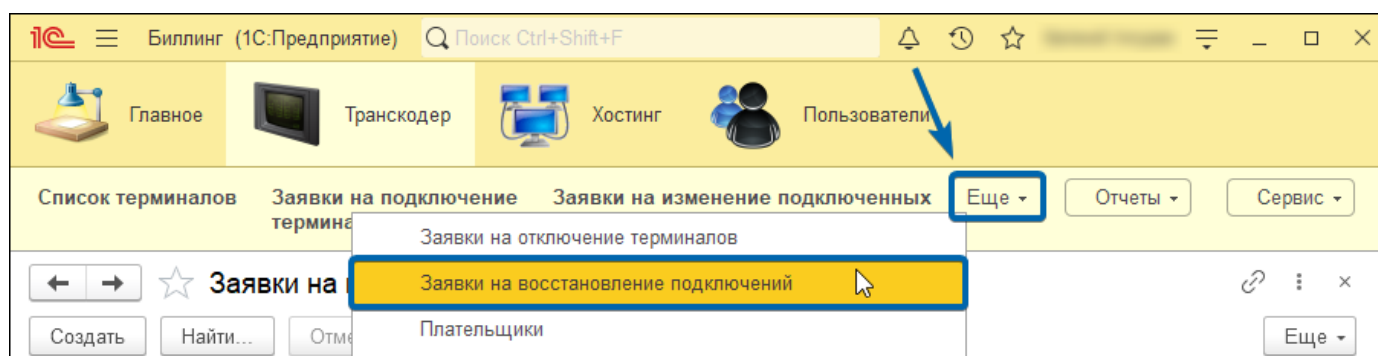


Рис.35. Заявки на восстановление подключений

## СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ

Для создания заявки на восстановление терминалов нажмите кнопку «Создать» на панели инструментов и заполните появившуюся форму. Некоторые поля заявки заполняются автоматически и недоступны для редактирования. Поля с точечным подчеркиванием обязательны к заполнению.

Заявка на восстановление подключений может быть создана на основе данных заявки на отключение терминалов. В этом случае содержимое заявки на отключение терминалов будет скопировано в заявку на восстановление подключений. Для этого в разделе «Заявки на отключение терминалов» нужно выбрать заявку, далее нажать кнопку «Создать на основании» на панели инструментов и выбрать пункт «Заявка на восстановление подключений».

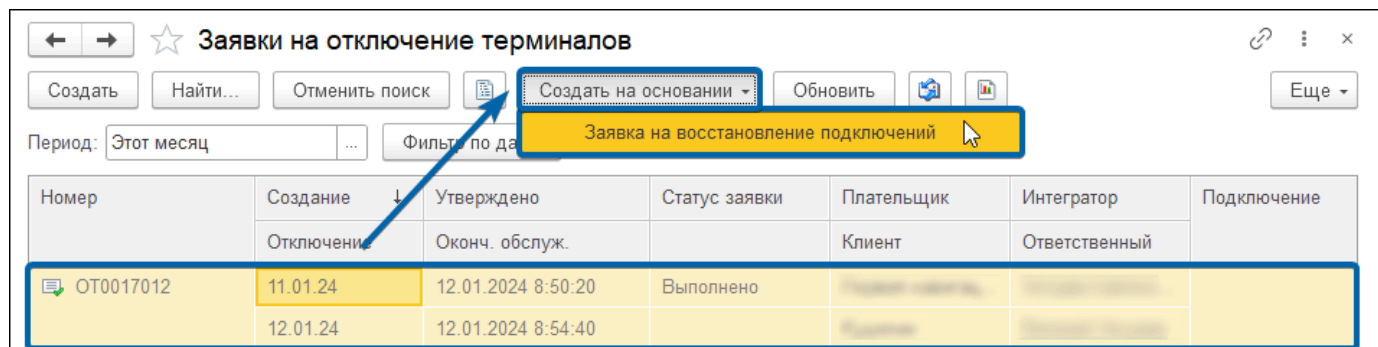


Рис.36. Создание заявки на восстановление подключений на основе заявки на отключение терминалов

Поля для заполнения:

- **Включение с** — дата восстановления терминалов.
- **Плательщик** — плательщик, терминалам которого планируется восстановить подключение к услуге конвертера. Плательщик выбирается из выпадающего списка. Список всех плательщиков доступен в справочном списке «Плательщики».
- **Клиент** — клиент, которому принадлежат терминалы для восстановления. Данная опция позволяет отсортировать терминалы выбранного клиента. Поле «Клиент» не является обязательным к заполнению.

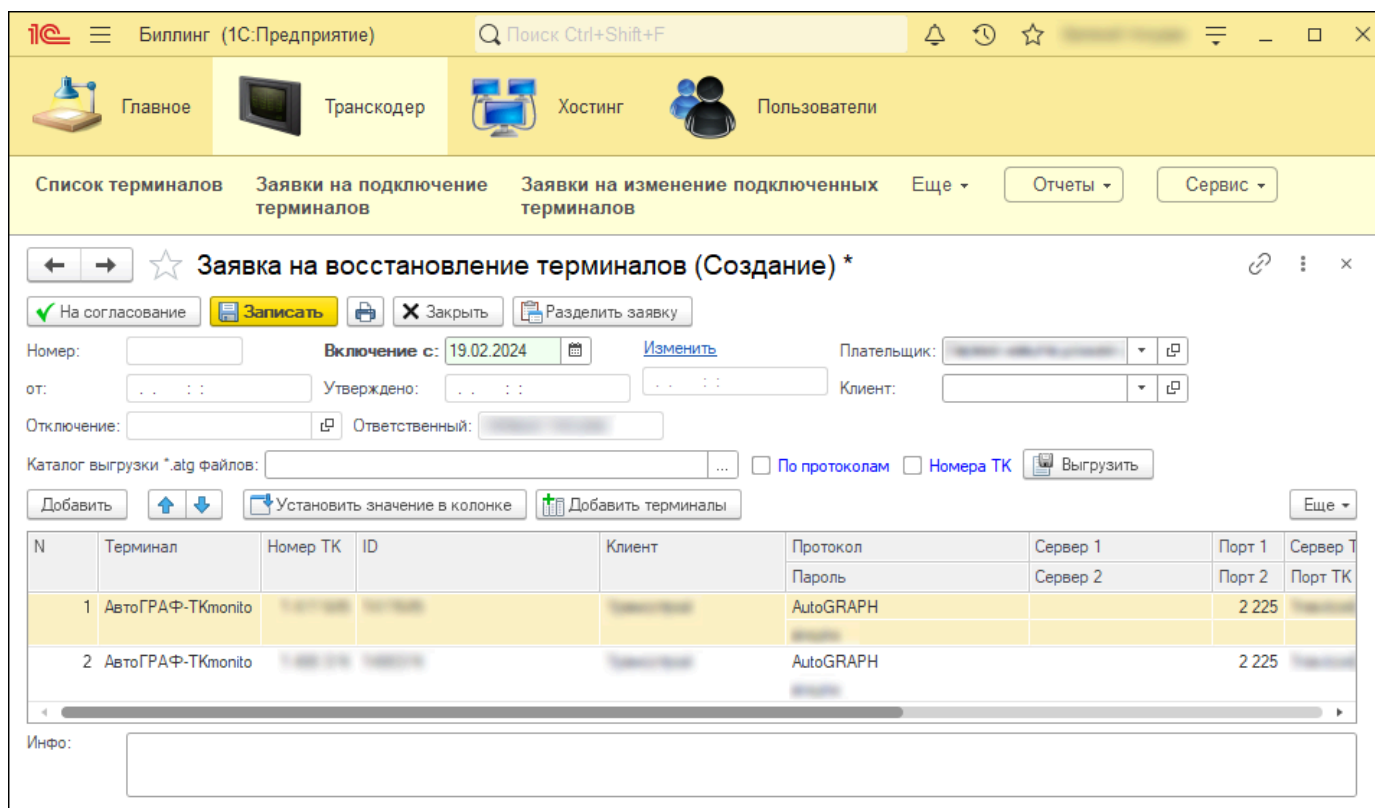


Рис.37. Создание заявки на восстановление терминалов

**Для того, чтобы добавить в заявку все терминалы** выбранного в заявке плательщика, нажмите кнопку «Добавить терминалы».

**Для того, чтобы добавить терминалы выборочно:**

- нажмите кнопку «Добавить» — в таблицу будет добавлена пустая строка;
- нажмите в поле «Терминал» пустой строки кнопку «Выбрать» и вызовите окно «Выбор терминалов»;
- в окне «Выбор терминалов» при необходимости выберите из выпадающего списка поля «Клиент» нужного клиента и нажмите кнопку «Обновить» — в списке окна появятся только терминалы выбранных плательщика и клиента;
- дважды нажмите на интересующий терминал в списке окна «Выбор терминалов»;
- аналогичным образом добавьте в таблицу остальные терминалы для восстановления.

**Для удаления терминала из заявки** нажмите правой клавишей мыши на его строке в таблице и выберите в появившемся контекстном меню пункт «Удалить». Также можно выбрать строку терминала в таблице и нажать на клавиатуре клавишу DEL (DELETE).

## **ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ**

Для сохранения заявки в базе с последующей возможностью редактирования нажмите кнопку «Записать» и подтвердите сохранение, нажав кнопку «Да» во всплывающем окне. В этом случае заявка не будет передана на согласование, статус заявки изменится на «Создание».

Для отправки заявки на рассмотрение специалисту компании ООО «ТехноКом» нажмите кнопку «На согласование». Если заявка заполнена правильно, то она будет обработана — статус заявки изменится на «Ожидает восстановления», а перечисленные в заявке терминалы будут восстановлены в обслуживании конвертера, начиная с указанной даты.

Если заявка заполнена неправильно, то она будет возвращена со статусом «На исправление», а в самой заявке, в поле «Причина отказа в утверждении», будет указана причина, по которой заявка была возвращена.

# Заявка на изменение подключенных терминалов

Данная заявка позволяет внести изменения в данные терминалов, которые подключены к услуге конвертера. Например, если настройки терминала изменились или были неверно указаны в заявке на подключение.

Для изменения настроек пользователю необходимо создать заявку, добавив в нее терминалы, настройки которых необходимо изменить.

## В разделе будут рассмотрены:

- [Создание заявки.](#)
- [Добавление терминалов в заявку.](#)
- [Изменение данных терминалов.](#)
- [Экспорт настроек терминалов из каталогов.](#)
- [Удаление терминала из заявки.](#)
- [Закрытие заявки.](#)

Для перехода к заявкам на изменение данных терминалов выберите в списке заявок пункт **«Заявки на изменение подключенных терминалов»**.

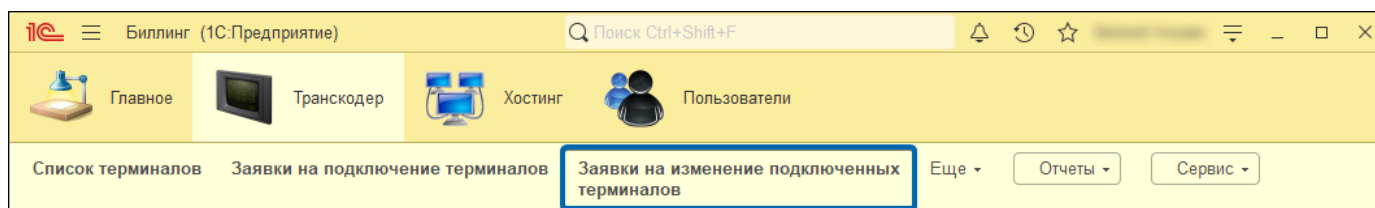


Рис.38. Заявки на изменение подключенных терминалов

## СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ

Для создания заявки на изменение подключенных терминалов нажмите кнопку «Создать» на панели инструментов.

Заявка на изменение подключаемых терминалов может быть создана на основе данных заявки на подключение терминалов. В этом случае содержимое заявки на подключение терминалов будет скопировано в заявку на изменение подключенных терминалов. Для этого в разделе «Заявки на подключение терминалов» нужно выбрать заявку, далее нажать кнопку «Создать на основании» на панели инструментов и выбрать пункт «Заявка на изменение подключенных терминалов».

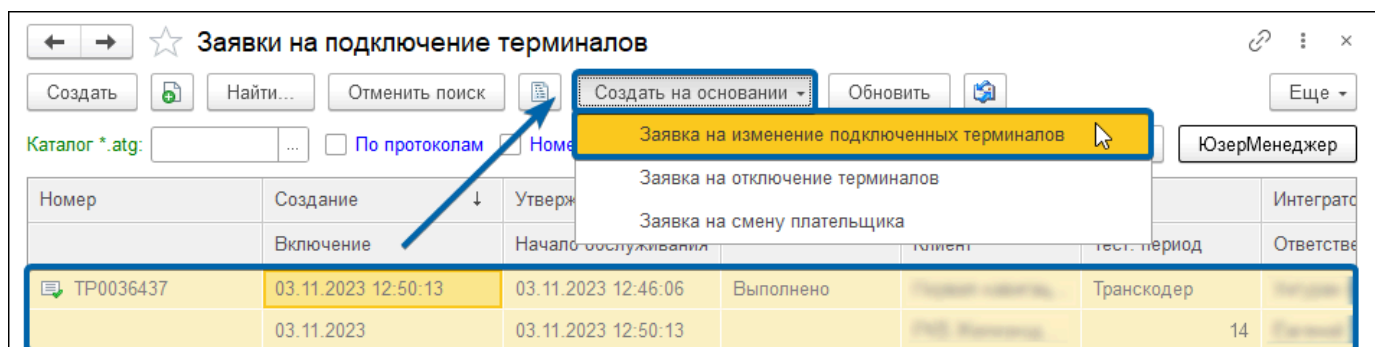


Рис.39. Создание заявки на изменение подключенных терминалов на основе заявки на подключение терминалов



В данной заявке можно внести следующие изменения:

- ID;
- терминал;
- протокол;
- пароль.

Некоторые поля заявки заполняются автоматически и недоступны для редактирования. Поля с точечным подчеркиванием обязательны к заполнению.

Поля для заполнения:

- **изменения действуют с** — дата, с которой изменения вступают в силу.
- **Плательщик** — наименование плательщика, которому выставляется счет по интересующим терминалам. Плательщик выбирается из выпадающего списка. Список всех плательщиков доступен в справочном списке «Плательщики».
- **Клиент** — клиент, которому принадлежат терминалы с изменяемыми данными. Данная опция позволяет отсортировать терминалы выбранного клиента. Поле «Клиент» не является обязательным к заполнению.

Скриншот интерфейса «1С:Биллинг» (1С:Предприятие) с открытой формой «Заявка изменение подключенных терминалов (Создание)». В форме заполнены следующие поля:

- Заявка №: [пустое]
- изменения действуют с: 19.02.2024
- Плательщик: Каталог выгрузки \*.atg файлов
- Клиент: [выпадающий список]

Ниже формы отображается таблица с данными терминалов:

N	Номер ТК	Терминал	ID	Протокол	Сервер 1	Порт 1	Сервер ТК	Сервер 3
				Пароль	Сервер 2	Порт 2	Порт ТК	Порт 3
1	...	АвтоГРАФ Супер-Плайт 2 и ...	...	tkmonitoring.com	...	2 225	tkmonitoring.com	2 225
2	...	АвтоГРАФ Супер-Плайт 2 и ...	...	tkmonitoring.com	...	2 225	tkmonitoring.com	2 225
3	...	АвтоГРАФ Супер-Плайт 2 и ...	...	tkmonitoring.com	...	2 225	tkmonitoring.com	2 225

В нижней части формы:

- Тариф: [выпадающий список]
- Статус: Создание
- Инфо: [поле для ввода]

Рис.40. Создание заявки на изменение подключенных терминалов



## ДОБАВЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛОВ В ЗАЯВКУ

Для того, чтобы добавить в заявку все терминалы выбранного в заявке плательщика, нажмите кнопку «Добавить терминалы».

Для того, чтобы добавить терминалы выборочно:

- нажмите кнопку «Добавить» — появится окно «Выбор терминалов»;
- в окне «Выбор терминалов» при необходимости выберите из выпадающего списка поля «Клиент» нужного клиента и нажмите кнопку «Обновить» — в списке окна появятся только терминалы выбранных плательщика и клиента;
- дважды нажмите на интересующий терминал в списке окна «Выбор терминалов»;
- аналогичным образом добавьте в таблицу заявки остальные терминалы для изменения данных.

Также добавить терминалы можно **путем загрузки списка с номерами ID**. Для этого, нажмите на кнопку «Загрузить ID» — программа предложит задать полный путь к файлу со списком ID для импорта, включая имя и расширение файла.

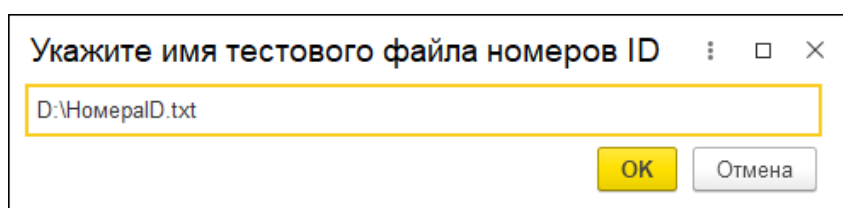


Рис.41. Путь к файлу со списком ID для импорта

Если задан корректный путь к файлу, то после нажатия кнопки «OK» все идентификаторы из выбранного файла будут загружены в заявку.

## ИЗМЕНЕНИЕ ДАННЫХ ТЕРМИНАЛОВ

Для внесения изменений в данные терминалов:

- добавьте необходимые терминалы, следуя инструкции выше;
- после добавления терминала задайте новые значения для тех параметров, которые требовалось изменить.

## ЭКСПОРТ НАСТРОЕК ТЕРМИНАЛОВ ИЗ КАТАЛОГОВ

Настройки терминалов могут быть экспортированы из утвержденной заявки в ATG файлы.

Для этого задайте в поле «Каталог выгрузки \*.atg файлов» путь к каталогу, в который будут экспортированы \*.atg файлы, и нажмите кнопку «Выгрузить». При выгрузке для каждого терминала из заявки будет создан отдельный ATG файл, название которого совпадает с серийным номером ТК этого терминала, указанным в заявке. Экспорт доступен, только если выбран каталог выгрузки.

Установите соответствующие чек-боксы для сортировки каталогов по протоколам, номерам ТК или клиентам.

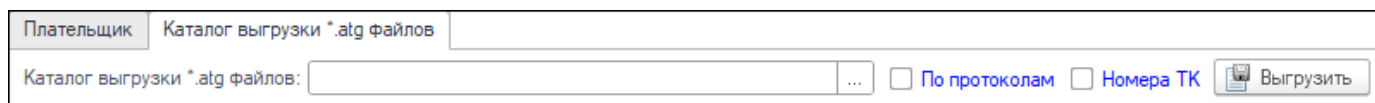


Рис.42. Настройки для выгрузки \*.atg файлов

## УДАЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛА ИЗ ЗАЯВКИ

Для удаления терминала из заявки нажмите правой клавишей мыши на его строке в таблице и выберите в появившемся контекстном меню пункт «Удалить». Также можно выбрать строку терминала в таблице и нажать на клавиатуре клавишу DEL (DELETE).

## ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ

Заявка может быть сохранена в базе или сохранена и отправлена на рассмотрение специалисту компании ООО «ТехноКом».

Для сохранения заявки в базе с последующей возможностью редактирования нажмите кнопку «Записать» и подтвердите сохранение, нажав кнопку «Да» во всплывающем окне. В этом случае заявка не будет передана на согласование, статус заявки изменится на «Создание».

Для отправки заявки на рассмотрение специалисту компании ООО «ТехноКом» нажмите кнопку «На согласование». Если заявка заполнена правильно, то она будет обработана, а данные перечисленных в заявке терминалов будут изменены, начиная с указанной даты.

Если заявка заполнена неправильно, то она будет возвращена со статусом «На исправление», а в самой заявке, в поле «Причина отказа в утверждении», будет указана причина, по которой заявка была возвращена.

# Заявка на групповое изменение терминалов

Данная заявка позволяет внести изменения в некоторые данные сразу нескольких терминалов, которые подключены к услуге конвертера. Например, если настройки терминалов изменились или были неверно указаны в заявке на подключение.

Для группового изменения настроек пользователю необходимо создать заявку, добавив в нее терминалы и указав настройки, которые необходимо изменить.

**В разделе будут рассмотрены:**

- [Создание заявки.](#)
- [Закрытие заявки.](#)

Для перехода к заявкам на групповое изменение терминалов выберите в списке заявок пункт «**Заявки на групповое изменение терминалов**».

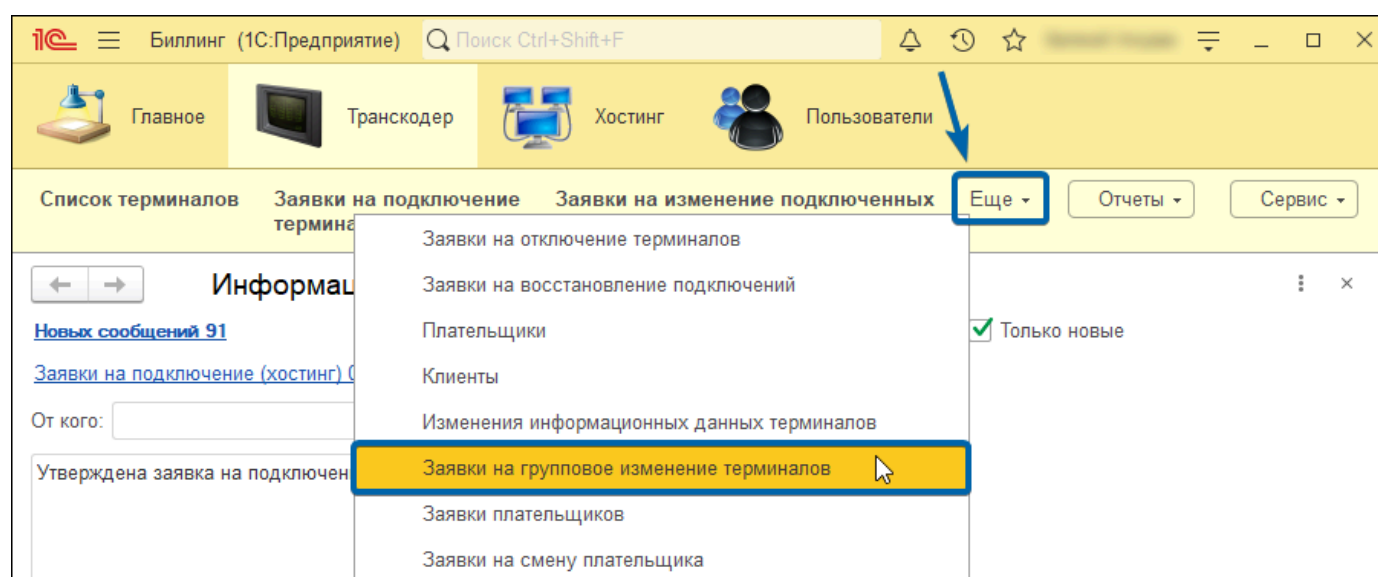


Рис.43. Заявки на групповое изменение терминалов

## СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ

В заявке на групповое изменение терминалов можно либо внести изменения в базовые параметры подключения терминалов, либо удалить из настроек терминалов лишний сервер пересылки данных. Для изменения доступны только следующие базовые параметры:

- сервер 1...3;
- порт 1...3.

Поля с точечным подчеркиванием обязательны к заполнению.

Поля для заполнения:

- **изменения действуют с** — дата, с которой изменения вступают в силу.
- **Плательщик** — наименование плательщика, которому выставляется счет по интересующим терминалам. Плательщик выбирается из выпадающего списка. Список всех плательщиков доступен в справочном списке «Плательщики».

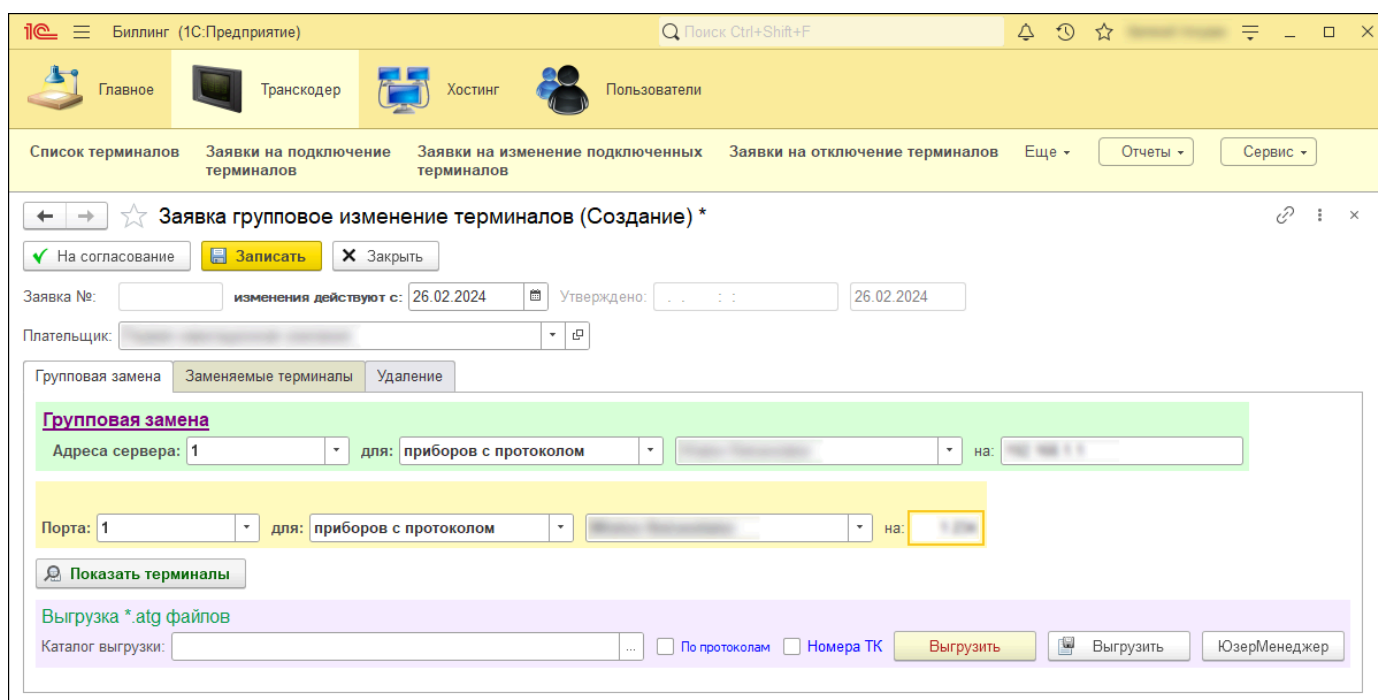


Рис.44. Создание заявки на групповое изменение терминалов

**Для внесения изменений** в базовые параметры:

1. Перейдите на вкладку **«Групповая замена»** и выберите из выпадающего списка «Адреса сервера:» адрес сервера (1...3), значение которого требуется изменить.
2. Выберите из выпадающего списка **«для:»** группу терминалов для внесения изменений: все терминалы или только терминалы с конкретным протоколом.
3. В случае терминалов с конкретным протоколом выберите этот протокол из дополнительного появившегося выпадающего списка.
4. В поле **«на:»** вручную введите новое значение для адреса сервера.
5. Аналогичным образом заполните строку для изменения значения порта.
6. Нажмите кнопку **«Показать терминалы»** — список терминалов, в которые будут внесены указанные изменения, будет показан на вкладке «Заменяемые терминалы».

**Для удаления сервера пересылки данных** из настроек терминалов:

1. Перейдите на вкладку **«Удаление»** и укажите в поле **«Сервер:»** IP-адрес или доменное имя этого сервера.
2. В поле **«Порт:»** введите номер порта для этого сервера.
3. Нажмите кнопку **«Показать»** — список всех терминалов, из настроек которых будет удален указанный сервер, будет показан на вкладке «Заменяемые терминалы».

Рис.45. Создание заявки на групповое удаление сервера пересылки

№	Номер ТК	Терминал	Протокол	ID	Плательщик	Сервер1	Сервер2
1	1 200 001	АвтоГРАФ	NetBIOS	100001	Пересылка...	10.100.1.1	
2	1 200 002	АвтоГРАФ	NetBIOS	100002	Пересылка...	10.100.1.1	
3	1 200 003	АвтоГРАФ	NetBIOS	100003	Пересылка...	10.100.1.1	
4	1 200 004	АвтоГРАФ	NetBIOS	100004	Пересылка...	10.100.1.1	
5	1 200 005	АвтоГРАФ	NetBIOS	100005	Пересылка...	10.100.1.1	
6	1 200 006	АвтоГРАФ	NetBIOS	100006	Пересылка...	10.100.1.1	
7	1 200 007	АвтоГРАФ	NetBIOS	100007	Пересылка...	10.100.1.1	

Рис.46. Заменяемые терминалы

## ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ

Заявка может быть сохранена в базе или сохранена и отправлена на рассмотрение специалисту компании ООО «ТехноКом».

Для сохранения заявки в базе с последующей возможностью редактирования нажмите кнопку «Записать». В этом случае заявка не будет передана на согласование, статус заявки изменится на «Создание».

Для отправки заявки на рассмотрение специалисту компании ООО «ТехноКом» нажмите кнопку «На согласование». Если заявка заполнена правильно, то она будет обработана, а данные перечисленных в заявке терминалов будут изменены, начиная с указанной даты.

Если заявка заполнена неправильно, то она будет возвращена со статусом «На исправление», а в самой заявке, в поле «Причина отказа в утверждении», будет указана причина, по которой заявка была возвращена.

# Заявка на смену плательщика

Данная заявка позволяет изменить плательщика, указанного ранее при подключении терминалов к конвертеру.

**В разделе будут рассмотрены:**

- Создание заявки.
- Добавление терминалов в заявку.
- Удаление терминала из заявки.
- Заккрытие заявки.

Для перехода к заявкам на смену плательщиков выберите в списке заявок пункт «**Заявки на смену плательщика**».

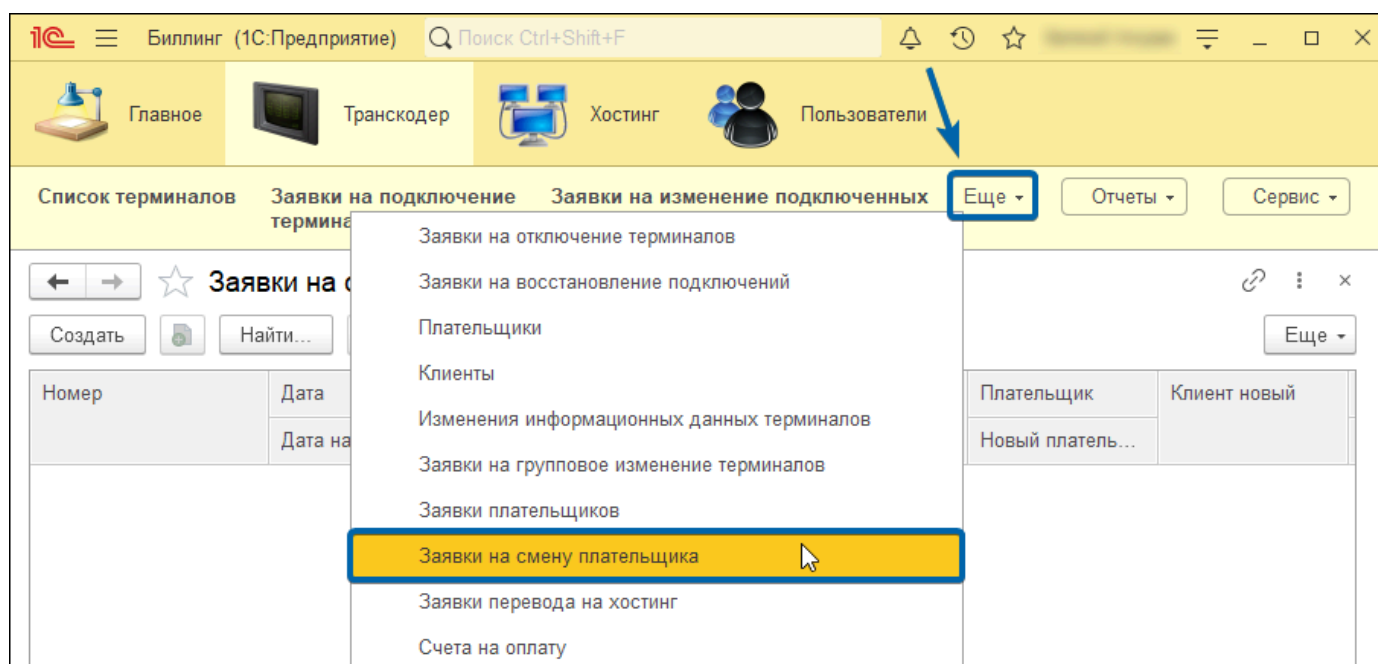


Рис.47. Заявки на смену плательщика

## СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ

Для создания заявки на смену плательщика нажмите кнопку «Создать» на панели инструментов и заполните появившуюся форму. Поля с точечным подчеркиванием обязательны к заполнению.

Заявка на смену плательщика может быть создана на основе данных заявки на подключение терминалов. В этом случае содержимое заявки на подключение терминалов будет скопировано в заявку на смену плательщика. Для этого в разделе «Заявки на подключение терминалов» нужно выбрать заявку, далее нажать кнопку «Создать на основании» на панели инструментов и выбрать пункт «Заявка на изменение подключенных терминалов».

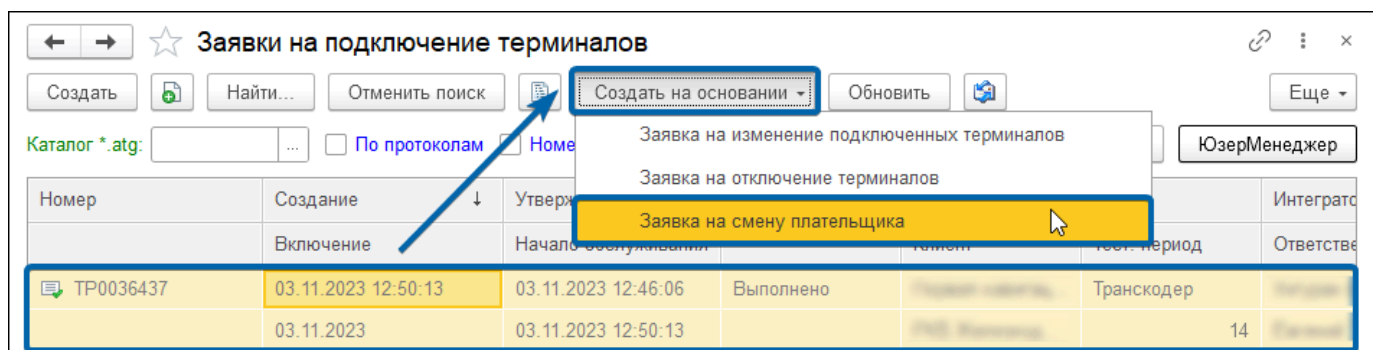


Рис.48. Создание заявки на смену плательщика на основе заявки на подключение терминалов

Поля для заполнения:

- **изменения действуют с** — дата, с которой изменения вступают в силу.
- **Плательщик** — наименование текущего плательщика. Плательщик выбирается из выпадающего списка. Список всех плательщиков доступен в справочном списке «Плательщики».
- **сменить на** (для поля «Плательщик») — в данном поле необходимо выбрать нового плательщика. Новый плательщик также выбирается из выпадающего списка.
- **Интегратор** — наименование текущего интегратора. Это поле заполняется автоматически.
- **сменить на** (для поля «Интегратор») — в данном поле необходимо выбрать нового интегратора. Новый интегратор выбирается из выпадающего списка. Это поле не является обязательным к заполнению.

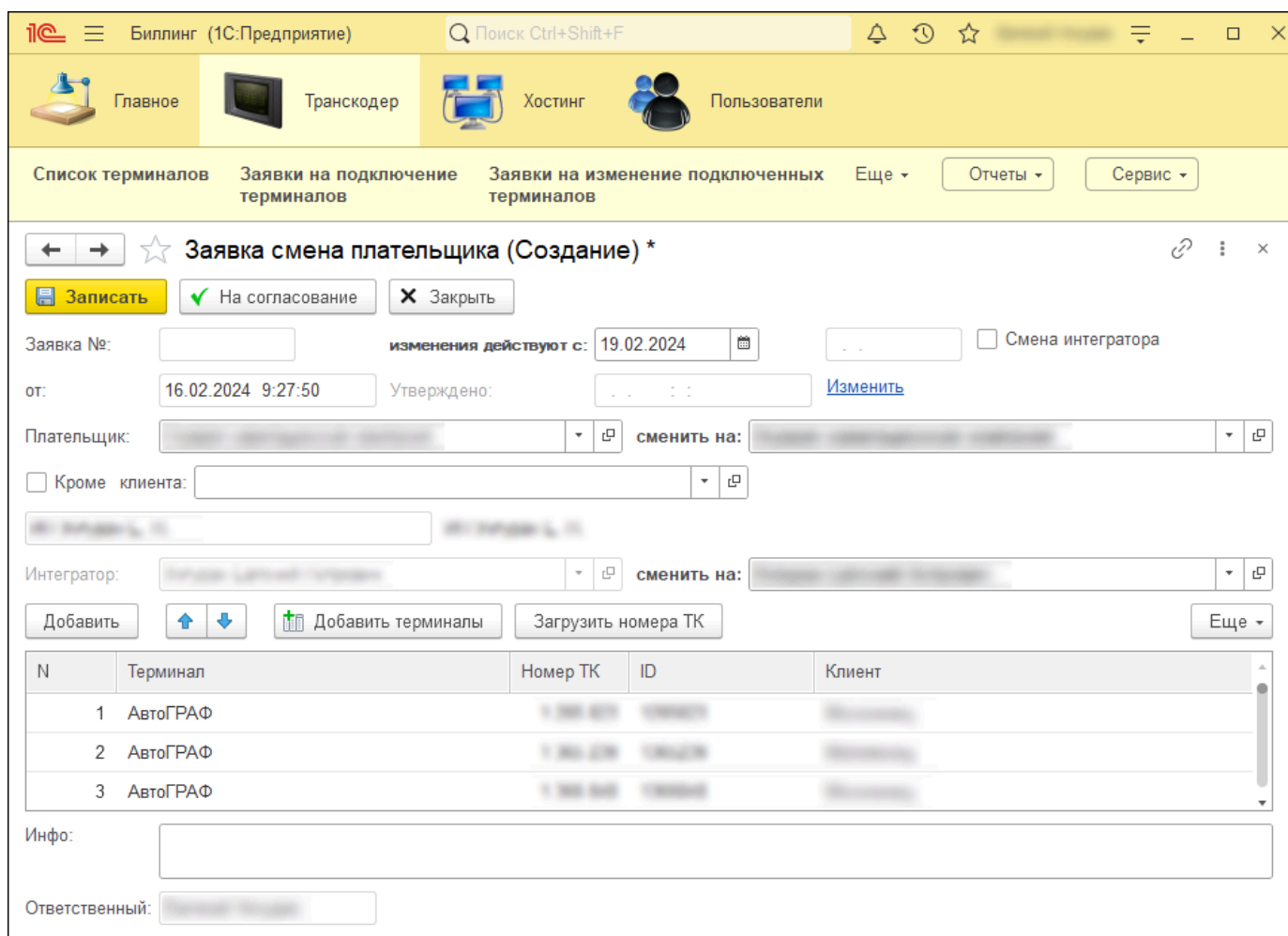


Рис.49. Создание заявки на смену плательщика

## ДОБАВЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛОВ В ЗАЯВКУ

**Для того, чтобы добавить в заявку все терминалы** выбранного в заявке текущего плательщика, нажмите кнопку «Добавить терминалы».

Можно отфильтровать добавляемые терминалы, выбрав из выпадающего списка клиента, — тогда в заявку будут добавлены терминалы только выбранного клиента. Если дополнительно установить чек-бокс «Кроме», то в заявку будут добавлены все терминалы текущего плательщика, за исключением терминалов, относящихся к выбранному клиенту.

**Для того, чтобы сменить плательщика по отдельным терминалам:**

- нажмите кнопку «Добавить» — в таблицу будет добавлена пустая строка;
- нажмите в поле «Терминал» пустой строки кнопку «Выбрать» и в появившемся окне «Выбор терминалов» дважды нажмите на интересующий терминал;
- аналогичным образом добавьте в таблицу остальные терминалы.

## УДАЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛА ИЗ ЗАЯВКИ

Для удаления терминала из заявки нажмите правой клавишей мыши на его строке в таблице и выберите в появившемся контекстном меню пункт «Удалить». Также можно выбрать строку терминала в таблице и нажать на клавиатуре клавишу DEL (DELETE).

## ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ

Заявка может быть сохранена в базе или сохранена и отправлена на рассмотрение специалисту компании ООО «ТехноКом».

Для сохранения заявки в базе с последующей возможностью редактирования нажмите кнопку «Записать» и подтвердите сохранение, нажав кнопку «Да» во всплывающем окне. В этом случае заявка не будет передана на согласование, статус заявки изменится на «Создание».

Для отправки заявки на рассмотрение специалисту компании ООО «ТехноКом» нажмите кнопку «На согласование». Если заявка заполнена правильно, то она будет обработана, а данные перечисленных в заявке терминалов будут изменены, начиная с указанной даты.

Если заявка заполнена неправильно, то она будет возвращена со статусом «На исправление», а в самой заявке, в поле «Причина отказа в утверждении», будет указана причина, по которой заявка была возвращена.



# Изменение информационных данных терминалов

Данная заявка используется для внесения изменений в справочные данные терминалов интегратора. Внесение изменений не требует подтверждения со стороны ООО «ТехноКом», изменения носят информационный характер, а также позволяют отследить историю изменений информации о терминалах интегратора.

Под изменением информационных данных терминалов подразумевается смена клиента, изменение справочной информации по терминалу: изменение марки, модели или гос. номера транспортного средства, на котором установлен этот терминал.

Для внесения изменений перейдите в справочник «Изменение информационных данных терминалов» и нажмите кнопку «Создать». Откроется форма для внесения изменений.

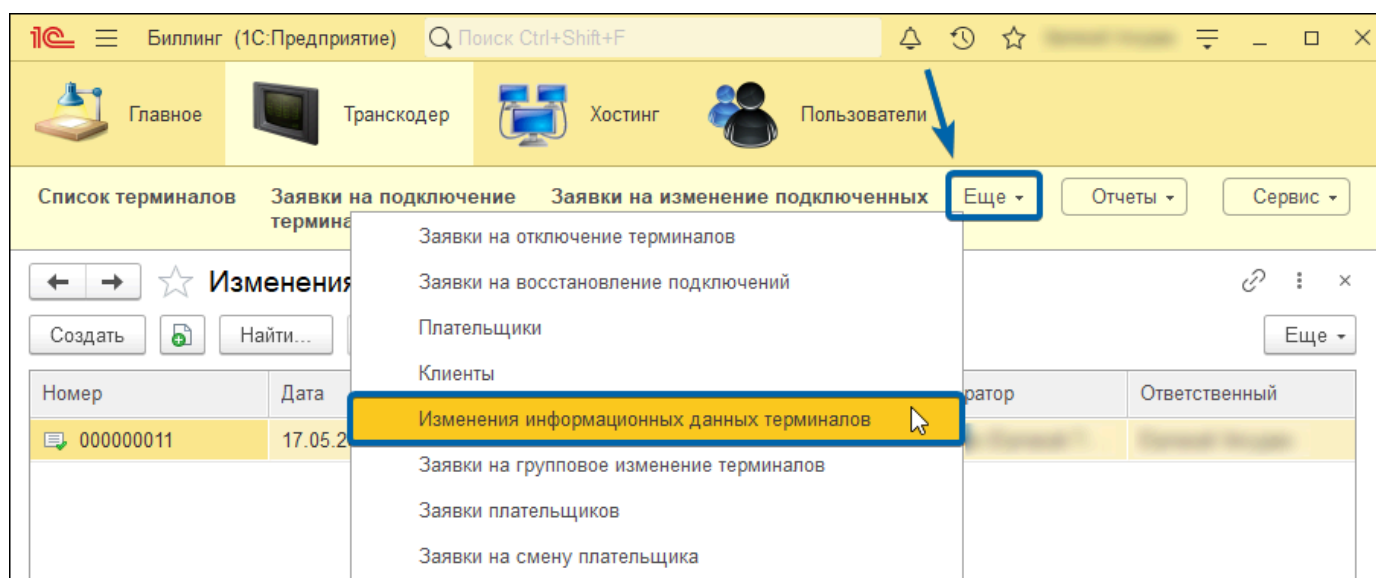


Рис.50. Изменения информационных данных терминалов

Поля для заполнения:

- **изменения действуют с** — дата начала действия измененных данных.
- **Клиент** — текущий клиент терминалов, в данные которых будут внесены изменения.
- **сменить на** — в данном поле необходимо выбрать нового клиента терминалов, перечисленных в форме. Если менять клиента не требуется, то необходимо оставить поле пустым.

Далее необходимо добавить в форму терминалы, в информационные данные которых будут внесены изменения.

**Для того, чтобы добавить в форму все терминалы выбранного клиента**, нажмите кнопку «Добавить терминалы по клиенту». Для этого поле «Клиент» должно быть обязательно заполнено.

**Для того, чтобы добавить терминалы выборочно:**

- нажмите кнопку «Добавить» — в таблицу будет добавлена пустая строка;
- нажмите в поле «Терминал» пустой строки кнопку «Выбрать» и в появившемся окне «Выбор терминалов» дважды нажмите на интересующий терминал;
- аналогичным образом добавьте в таблицу остальные терминалы.

Биллинг (1С:Предприятие) Поиск Ctrl+Shift+F

Главное Транскодер Хостинг Пользователи

Список терминалов Заявки на подключение терминалов Заявки на изменение подключенных терминалов Еще ▾ Отчеты ▾ Сервис ▾

← → ☆ Изменение информационных данных терминалов (создание) \* 🔗 ⋮ ×

Сохранить и закрыть Записать ✕ Закрыть

№:  от:  изменения действуют с: 19.02.2024 📅

Клиент:  сменить на:

Интегратор:  Ответственный:

Добавить ↑ ↓ 📅 Добавить терминалы по клиенту Еще ▾

N	Номер ТК	Терминал	ID	Клиент	Марка
1	9 000 000	Терминалы - Ретра...	9 000 000	Ретра...	
2	9 000 000	Терминалы - Ретра...	9 000 000	Ретра...	

Инфо:

Рис.51. Заполнение формы на изменение информационных данных терминалов

**Для удаления терминала из заявки** нажмите правой клавишей мыши на его строке в таблице и выберите в появившемся контекстном меню пункт «Удалить». Также можно выбрать строку терминала в таблице и нажать на клавиатуре клавишу DEL (DELETE).

Смена на нового клиента, указанного в поле «сменить на», отображается в списке терминалов сразу. Внесение прочих изменений в справочные данные терминалов, добавленных в список, производится через редактирование ячеек таблицы.

Для сохранения изменений, внесенных в справочные данные терминалов, нажмите кнопку «Записать» или «Сохранить и закрыть».

# Пользователи

Пользователи — это пользователи, относящиеся к одному конкретному интегратору и имеющие доступ только к списку заявок на подключение терминалов и к списку плательщиков. Регистрацию пользователей осуществляет интегратор. Пользователь не может регистрировать новых пользователей в программе.

При регистрации каждому пользователю выдается логин и пароль для входа в программу.

Список пользователей, созданный конкретным интегратором, будет доступен и виден только этому интегратору.

Для просмотра списка пользователей интегратора перейдите на вкладку «Пользователи». Для создания нового пользователя нажмите кнопку «Создать».

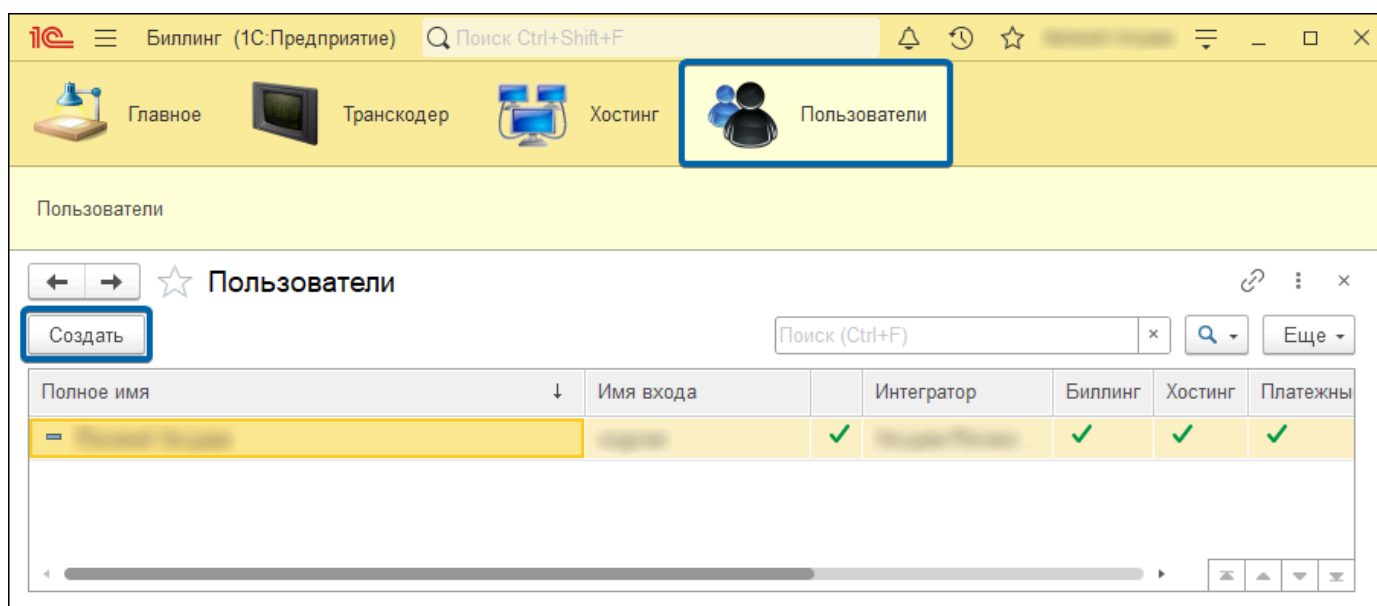


Рис.52. Вкладка «Пользователи»

**Основные настройки.** Основные настройки пользователя обязательные для заполнения:

- **Полное имя** — полное имя пользователя (не используется для входа в систему).
- **Имя входа** — логин пользователя для входа в систему.
- **Пароль / Подтверждение пароля** — пароль пользователя для входа в систему. Установите чек-бокс «Запрещено изменять пароль», чтобы отключить пользователю возможность изменения пароля.
- **Недействителен** — если чек-бокс установлен, то оператору запрещен доступ в программу. Опция полезна, когда нужно временно приостановить учетную запись оператора.

**Права доступа.** Доступ пользователя ко вкладкам 1С, а также к заявкам и справочникам программы 1С:

- **Биллинг** — предоставление пользователю доступа ко вкладке «Транскодер» базы 1С. Данная опция должна быть включена в настройках пользователя. В зависимости от прав доступа интегратора, в настройках пользователей этого интегратора могут присутствовать опции выбора других вкладок базы 1С.
- **Платежные документы** — если чек-бокс установлен, то пользователь будет иметь доступ к платежным документам.
- **Не показывать сообщения** — если чек-бокс установлен, то пользователь не будет видеть сообщения, которые приходят указанному плательщику.

- **Только просмотр** — если чек-бокс установлен, то пользователю будет доступен только просмотр информации, без возможности создания заявок и изменения данных терминалов.
- **Хостинг** — предоставление пользователю доступа ко вкладке «Хостинг» базы 1С. Данная опция должна быть включена в настройках пользователя. В зависимости от прав доступа интегратора, в настройках пользователей этого интегратора могут присутствовать опции выбора других вкладок базы 1С.

### Дополнительные настройки.

Прочие ограничения для создаваемого пользователя. На вкладке «Основные» можно задать ограничения в заявках для создаваемой учетной записи:

- **Только список терминалов** — если чек-бокс установлен, то пользователю будет доступен только список терминалов, без возможности отправлять заявки.
- **Только свои терминалы** — если чек-бокс установлен, то пользователю будет доступен только список своих терминалов, без доступа к другим терминалам в базе. Настройка терминалов для учетной записи задается на вкладке «Терминалы».
- **Только свои документы** — если чек-бокс установлен, то пользователю будут доступны только те документы, которые предназначены конкретно этому пользователю.
- **Только свои клиенты** — если чек-бокс установлен, то пользователю будет доступен только список его собственных клиентов, без доступа к клиентам из базы.
- **По группе приборов** — пользователю будет доступен список только тех терминалов, которые относятся к выбранной группе.

Биллинг (1С:Предприятие) Поиск Ctrl+Shift+F

Главное Транскодер Хостинг Пользователи

Пользователи

← → ☆ Пользователь (создание) \* [ссылка] [меню] [закрыть]

**Записать и закрыть** Записать Проверить [Еще ▾] [?]

Полное имя: Иванов Иван Иванович

Имя входа: ivanova Дата создания: 09.02.2024

Пароль: [маска]  Запрещено изменять пароль

Подтверждение пароля: [маска]

Недействителен  Биллинг  Платежные документы  Не показывать сообщения

Только просмотр  Хостинг

Основные По пательщикам Группа пользователей Терминалы UserManager

Ограничение в заявках по

Только список терминалов  Только свои терминалы

Только свои документы  Только свои клиенты По группе приборов: [выбор] [...] [x] [отмена]

Создание заявок из Excel файла

Идентификатор пользователя ИБ: 00000000-0000-0000-0000-000000000000

Рис.53. Форма создания нового пользователя

# Создание заявок из списка терминалов

Справочник «Список терминалов» — это список терминалов организации, занесенных в базу.

Для перехода к списку терминалов организации выберите пункт «**Список терминалов**». В данном списке пользователь организации может посмотреть состояние терминалов, а также создать заявки на восстановление, изменение или отключение выбранных терминалов.

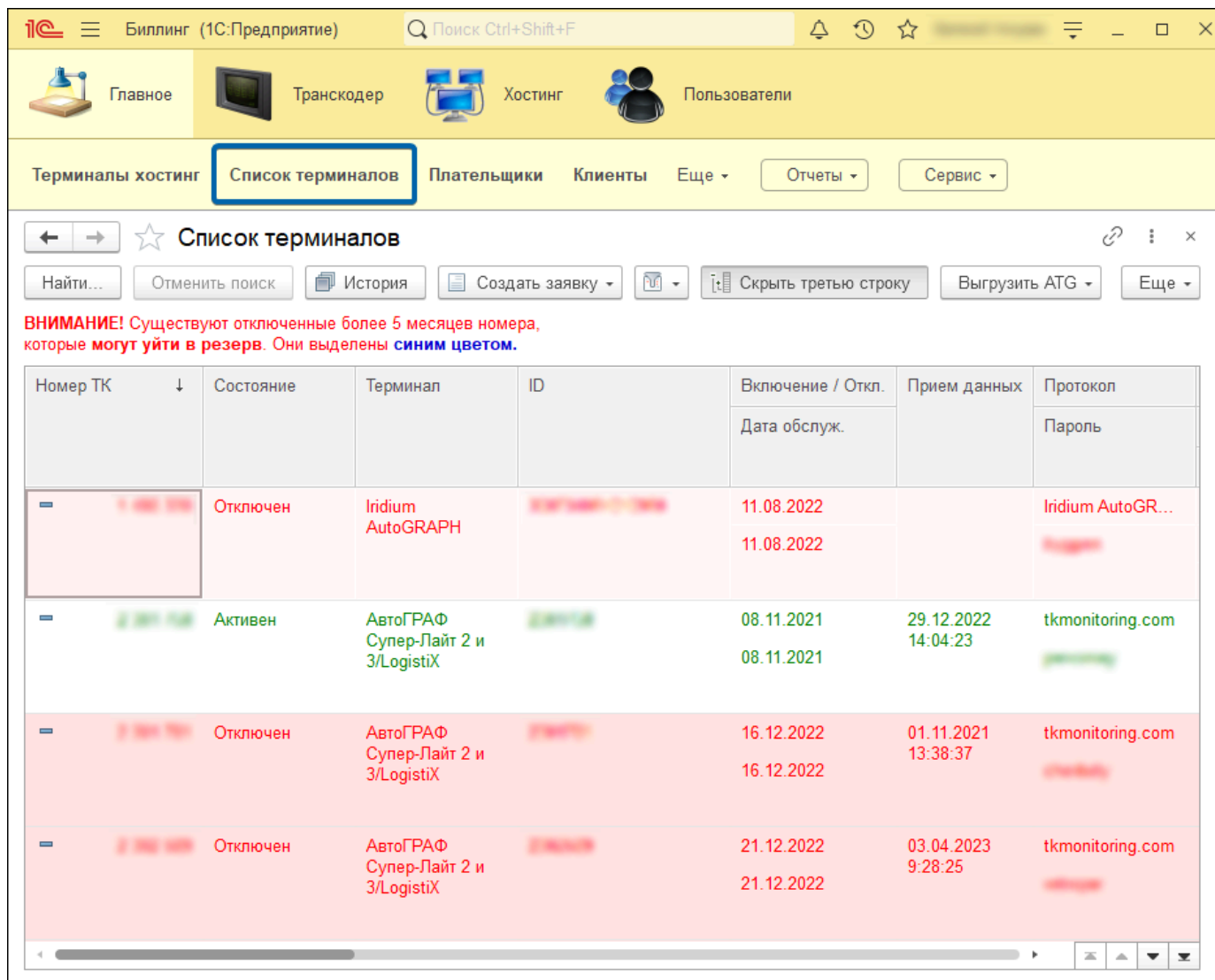


Рис.54. Список терминалов

## Статусы терминалов:

- **Активен** — терминал подключен к конвертеру.
- **Отключен** — терминал отключен от конвертера.
- **Ожидает активации** — заявка на подключение терминала обработана, терминал будет подключен с указанной даты подключения.
- **Ожидает отключения** — заявка на отключение терминала обработана, терминал будет отключен с указанной даты отключения.
- **Ожидает изменения** — заявка на изменение подключения обработана, изменения вступят в силу с указанной даты.
- **Ожидает восстановления** — заявка на восстановление подключения терминала обработана, подключение будет восстановлено с указанной даты.

Для выделения нескольких терминалов из списка следует нажать клавишу CTRL на клавиатуре и поочередно выбрать интересующие терминалы при помощи левой клавиши мыши. Для выделения всего списка следует нажать на клавиатуре комбинацию клавиш CTRL+A.

Для выбранных устройств может быть создана заявка. Чтобы создать заявку, нажмите на панели инструментов кнопку «Создать заявку» и выберите нужный вариант заявки из доступных:

- **Восстановление** — заявка на восстановление отключенных терминалов.
- **Изменение** — заявка на изменение подключенных терминалов.
- **Отключение** — заявка на отключение подключенных терминалов.

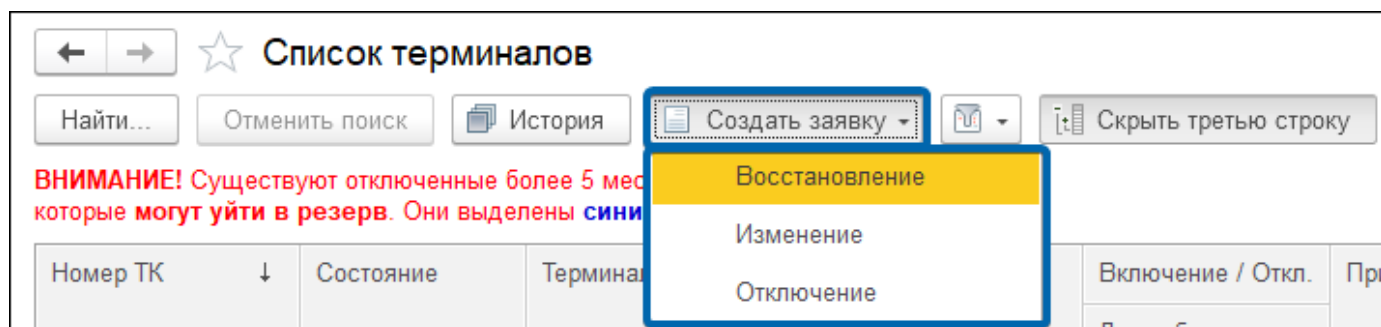


Рис.55. Создание заявки для выбранных терминалов

Созданные заявки появляются в соответствующих списках заявок.

При попытке создать заявку, не соответствующую статусу выбранных терминалов, программа выдаст ошибку. Например, при выборе активного терминала и попытке создания заявки на восстановление этого терминала программа сообщит о том, что состояние выбранного терминала не соответствует типу заявки.

В списке можно отфильтровать интересующие терминалы: по серийным номерам ТК, по ID, показать только активные терминалы или только отключенные. Для выполнения фильтрации следует нажать на панели инструментов кнопку «Фильтр по способу получения данных» и выбрать критерий фильтрации.

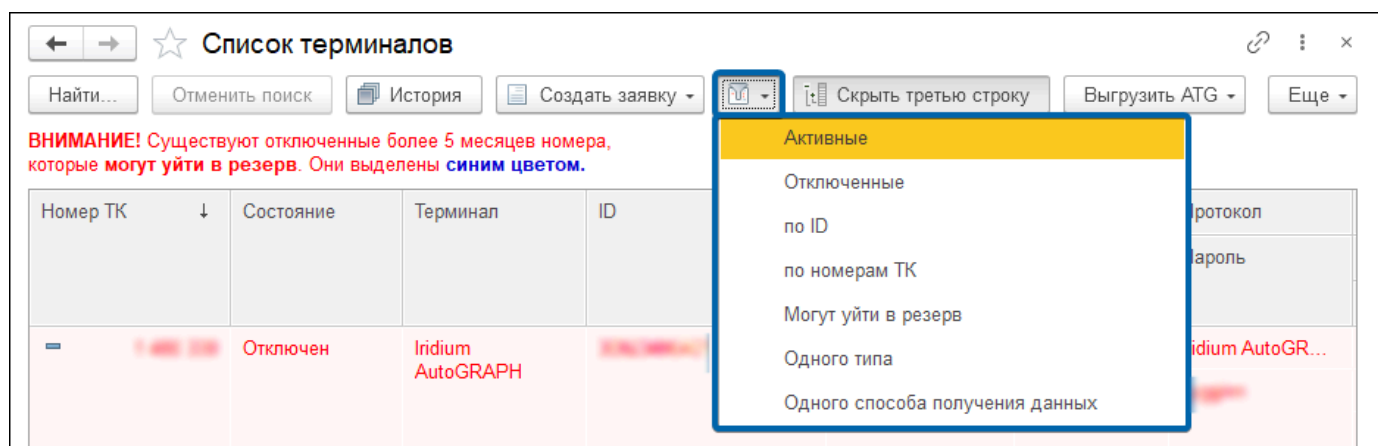
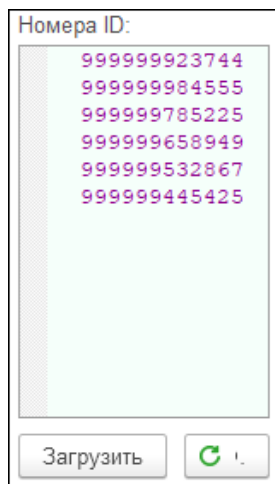


Рис.56. Критерии фильтрации списка терминалов

Если выбран фильтр «Активные» или «Отключенные», то в списке останутся соответственно только активные или только отключенные терминалы организации.

Если выбрать фильтрацию по номерам ТК или по ID, то в правой части окна откроется меню со списком номеров ТК или ID (**Рис.57**), в котором потребуется ввести номера ТК/ID интересующих терминалов вручную или загрузить их из файла. Для загрузки следует нажать кнопку «Загрузить» и в диалоговом окне выбрать текстовый файл (.txt) с номерами — содержимое файла отобразится в списке номеров ТК/ID. При загрузке файла фильтр применяется автоматически. При ручном вводе номеров или при редактировании загруженных номеров необходимо вручную применить фильтр, нажав кнопку «Установить фильтрацию по списку номеров». После применения фильтра в списке терминалов отобразятся только те терминалы, номера ТК/ID которых были указаны в списке меню фильтра.



**Рис.57. Меню фильтра со списком номеров ТК/ID**

Функция фильтрации по ID или по номерам ТК позволяет быстро выбрать список нужных терминалов, который может быть использован для создания интересующих заявок. После применения фильтра внизу списка терминалов отображается количество отобранных элементов и количество элементов, указанных в фильтре.

Для отмены фильтрации необходимо нажать на панели инструментов кнопку «Фильтр по способу получения данных» и снять чек-бокс напротив ранее выбранного критерия фильтрации.

Также в списке терминалов пользователь может посмотреть историю изменений. Для этого следует выбрать интересующий терминал и нажать на панели инструментов кнопку «История». В нижней части списка терминалов появятся все заявки выбранного терминала с подробным описанием параметров терминала.



# Заявка перевода на хостинг

Данная заявка позволяет подключить к услуге хостинга терминалы, ранее подключенные к сервису «Транскодер».

Перенос терминалов позволяет сократить время подключения к услуге хостинга, так как отсутствует необходимость заново вносить в ПО «Хостинг» информацию о подключаемых терминалах.

**Примечание.** Данную заявку можно создать только если вы уже являетесь пользователем ПО «Транскодер» и имеете доступ к этой вкладке.

## В разделе будут рассмотрены:

- [Создание заявки из пустого шаблона.](#)
- [Добавление терминалов в заявку.](#)
- [Экспорт настроек терминалов из каталогов.](#)
- [Удаление терминала из заявки.](#)
- [Закрытие заявки.](#)
- [Создание заявки на основе уже заполненной.](#)

Для перехода к заявкам на перевод терминалов **перейдите на вкладку «Транскодер»** и выберите в списке заявок пункт **«Заявки перевода на хостинг»**.

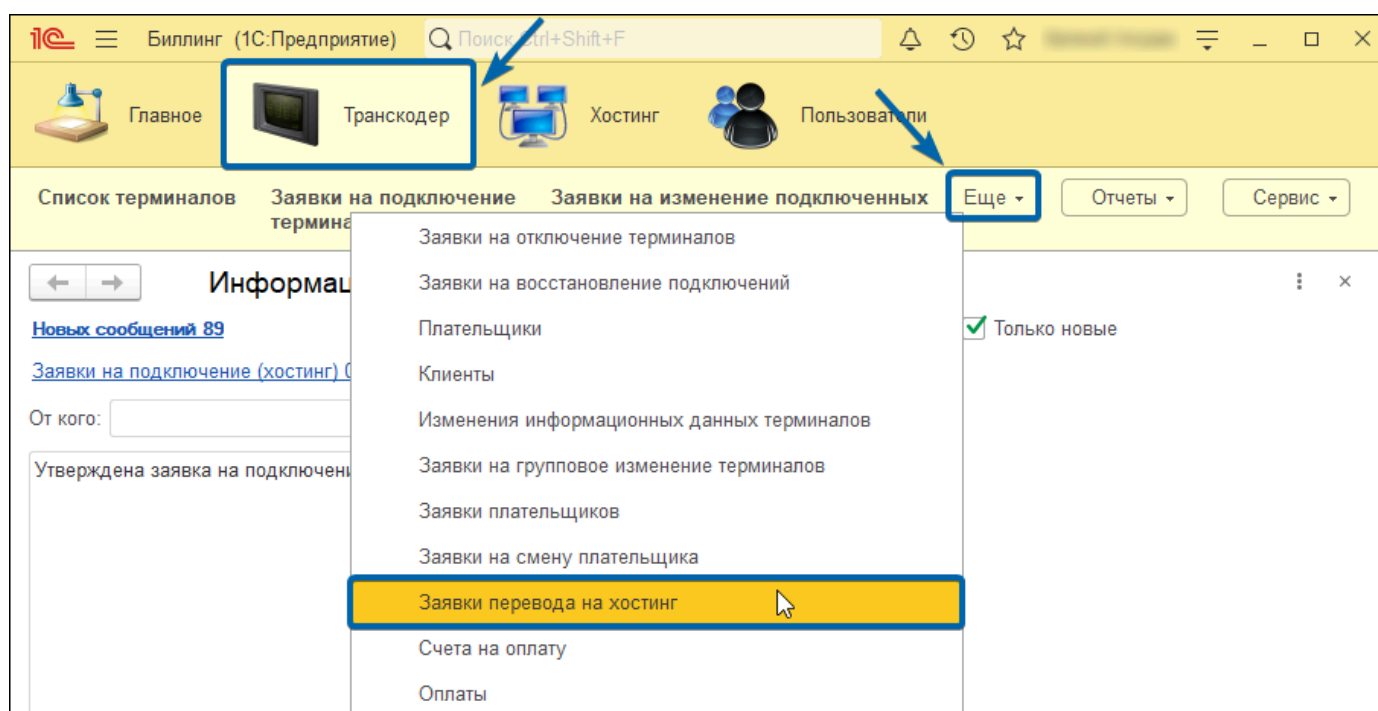


Рис.58. Заявки перевода на хостинг

## СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ ИЗ ПУСТОГО ШАБЛОНА

Для создания заявки нажмите на кнопку «Создать» и в появившемся меню «Заявка перевода на хостинг (Создание)» заполните общую информацию и базовые данные, добавьте терминал. Поля с точечным подчеркиванием обязательны к заполнению.



Поля для заполнения:

- **Плательщик** — организация, которой будет выставлен счет за пользование услугами хостинга. Плательщик выбирается из выпадающего списка.
- **Договор** — номер договора, на основании которого создается заявка на подключение терминалов.
- **Тариф** — тариф, по которому предоставляется пользование услугами хостинга.
- **Клиент** — клиент организации, терминалы которого будут переведены на хостинг. Добавить нового клиента в базу можно в справочном списке «Клиенты». Клиент выбирается из выпадающего списка.  
Чек-бокс «**Все клиенты, кроме данного**» позволяет включить в заявку терминалы всех клиентов, кроме указанного в поле «Клиент».  
Чек-бокс «**Добавить отключенные**» позволяет добавить в заявку отключенные терминалы.
- **Сервер1** — адрес сервера АвтоГРАФ, на который устройство будет передавать данные. Данные, переданные на этот сервер, будут адаптироваться и пересылаться на указанный базовый сервер. Это поле заполняется автоматически.
- **Порт 1** — порт для передачи данных на сервер ТК. Это поле заполняется автоматически.

1С:Биллинг (1С:Предприятие) Поиск Ctrl+Shift+F

Главное Транскодер Хостинг Пользователи

Список терминалов Заявки на подключение терминалов Заявки на изменение подключенных терминалов Еще Отчеты Сервис

← → ☆ Заявка перевода на хостинг (Создание) \*

Записать На согласование Закрыть

Заявка №: [ ] изменения действуют с: 19.02.2024 [ ]

от: 12.02.2024 8:42:01 Утверждено: [ ]

Плательщик: [ ] Договор: Договор хостинг [ ] Тариф: Основной [ ]

Клиент: [ ]  Все клиенты, кроме данного  Добавлять отключенные

Сервер1: [device.agweb.cloud] Порт 1: 2 225

Каталог выгрузки \*.atg файлов

Каталог \*.atg: [ ]  По протоколам  Номера ТК  По клиентам Выгрузить Выгрузить

Добавить ↑ ↓ Добавить терминалы Загрузить номера ТК Заполнить Еще

N	Номер ТК	Терминал	ID	Состояние	Клиент	Протокол
1	8 176 88	Терминалы - Ретрансляции	333.222.111.123			
2	8 176 88	Терминалы - Ретрансляции	333.222.111.123			
3	8 176 88	Терминалы - Ретрансляции	333.222.111.123			
4	8 176 88	Терминалы - Ретрансляции	333.222.111.123			

Инфо: [ ]

Интегратор: [ ] Ответственный: [ ]

Рис.59. Создание заявки перевода на хостинг

## ДОБАВЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛОВ В ЗАЯВКУ

Для того, чтобы добавить в заявку все терминалы выбранного в заявке плательщика, нажмите кнопку «Добавить терминалы». Для этого поле «Клиент» должно быть обязательно заполнено.

Для того, чтобы добавить терминалы выборочно:

- нажмите кнопку «Добавить» — в таблицу будет добавлена пустая строка;
- нажмите в поле «Терминал» пустой строки кнопку выпадающего списка и вызовите окно «Выбор терминалов»;
- в окне «Выбор терминалов» при необходимости выберите из выпадающего списка поля «Клиент» другого клиента и нажмите кнопку «Обновить» — в списке окна появятся только терминалы выбранных плательщика и клиента;
- дважды нажмите на интересующий терминал в списке окна «Выбор терминалов»;
- аналогичным образом добавьте в таблицу остальные терминалы для перевода на хостинг.

Также добавить терминалы можно **путем загрузки списка с номерами ТК**. Для этого, нажмите на кнопку «Загрузить номера ТК» — программа предложит задать полный путь к импортируемому файлу со списком номеров ТК, включая имя и расширение файла.

Если задан корректный путь к файлу, то после нажатия кнопки «ОК» все номера ТК из выбранного файла будут загружены в заявку с базовыми настройками.

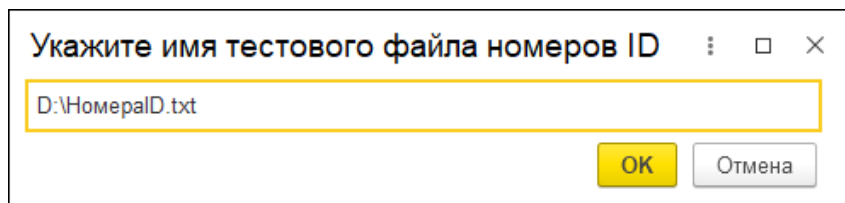


Рис.60. Путь к импортируемому списку

## ЭКСПОРТ НАСТРОЕК ТЕРМИНАЛОВ ИЗ КАТАЛОГОВ

Настройки терминалов могут быть экспортированы из утвержденной заявки в ATG файлы.

Для этого задайте в поле «Каталог выгрузки \*.atg файлов» путь к каталогу, в который будут экспортированы .atg файлы, и нажмите кнопку «Выгрузить». При выгрузке для каждого терминала из заявки будет создан отдельный ATG файл, название которого совпадает с серийным номером ТК этого терминала, указанным в заявке. Экспорт доступен, только если выбран каталог выгрузки.

Установите соответствующие чек-боксы для сортировки каталогов по протоколам, номерам ТК или клиентам.



Рис.61. Настройки для выгрузки .atg файлов

## УДАЛЕНИЕ ТЕРМИНАЛА ИЗ ЗАЯВКИ

Для удаления терминала из заявки нажмите правой клавишей мыши на его строке в таблице и выберите в появившемся контекстном меню пункт «Удалить». Также можно выбрать строку терминала в таблице и нажать на клавиатуре клавишу DEL (DELETE).

## ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВКИ

Заявка может быть сохранена в базе или сохранена и отправлена на рассмотрение специалисту компании ООО «ТехноКом».

Для сохранения заявки в базе с последующей возможностью редактирования нажмите кнопку «Записать» и подтвердите сохранение, нажав кнопку «Да» во всплывающем окне. В этом случае заявка не будет передана на согласование, статус заявки изменится на «Создание».

Для отправки заявки на рассмотрение специалисту компании ООО «ТехноКом» нажмите кнопку «На согласование». Если заявка заполнена правильно, то она будет обработана, а терминалы будут подключены к услуге хостинга, начиная с указанной даты.

## СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ НА ОСНОВЕ УЖЕ ЗАПОЛНЕННОЙ

Заявка может быть создана на основе заполненной. В этом случае данные о плательщике и клиенте, а также базовые настройки терминалов будут скопированы из выбранной заявки в новую.

Для создания заявки на основе заполненной выберите готовую заявку, в меню «Еще» выберите операцию «Скопировать» или нажмите клавишу F9.

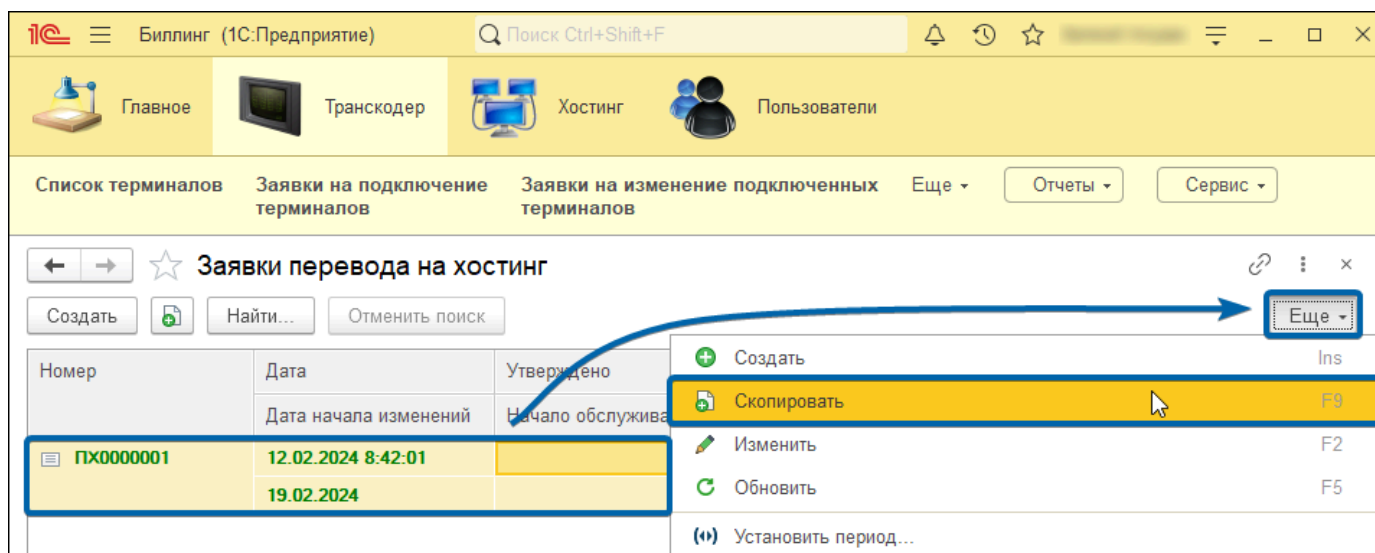


Рис.62. Создание заявки перевода на хостинг на основе готовой заявки

**ООО «ТехноКом»**

---

Все права защищены  
© Челябинск, 2024

[www.glonassgps.com](http://www.glonassgps.com)  
[info@tk-chel.ru](mailto:info@tk-chel.ru)